



CONSEJO DIRECTIVO REGIONAL DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACIÓN LA LIBERTAD 2024-2025

ACTA DE ASAMBLEA REGIONAL ORDINARIA

Siendo las 10:00 horas del día domingo 13 de abril de 2025, en Calle de la Puente Uceda Mz 1 Lte. 01-B – Urb. El Sol del Chacarero – Trujillo, se reunieron en segunda convocatoria los miembros del Colegio Regional de Licenciados en Administración La Libertad, conducido por el Sr. Decano Lic. Adm. Pedro Meza Saavedra y actuando como secretario el Lic. Miguel Soles Rodríguez, dieron inicio a la presente Asamblea Regional Ordinaria.

Verificado el quórum, el Decano Regional del CORLAD La Libertad, saluda a todos los presentes e inicia la Asamblea Regional Ordinaria para tratar la siguiente agenda:

- INFORME DE GESTIÓN 2024
- INFORME ECONÓMICO 2024
- PLAN ESTRATÉGICO BODAS DE ORO Y PLAN OPERACIONAL 2025
- COMPRA DE TERRENO PARA EL CENTRO DE CONVENCIONES Y RECREACIONAL DEL CORLAD LL

INFORMES

El Decano dio inicio a la Asamblea presentando el Informe de Gestión 2024, detallando los avances logrados hasta marzo de 2025. Durante su exposición, resaltó los logros obtenidos por cada Dirección, haciendo énfasis en las cifras que evidencian el cumplimiento de los objetivos planteados.

Seguidamente, el Lic. Otoniel tomó la palabra para exponer el informe económico, y luego dio pase al CPC Renzo Arzola, quien presentó los Estados Financieros. Posteriormente, el Lic. Otoniel retomó la palabra para cerrar su intervención.

Luego se dio inicio al bloque de intervenciones. El Lic. José Germán Salinas Gamboa solicitó que se diera lectura a los acuerdos de la última asamblea. Acto seguido, el Lic. Kenny Aznarán manifestó que existía una contradicción en las diapositivas presentadas por la Dirección de Imagen respecto a los alcances obtenidos en redes sociales. Además, señaló que en la presentación del Diplomado con La Salle no se mencionó la subvención que fue otorgada, y cuestionó por qué no se optó por realizar un diplomado en alianza con la UNT. Finalmente, indicó que no se había emitido un acto resolutorio, lo cual vulneraría los protocolos establecidos.

El Decano respondió a ambos colegas, asegurando que se viene actuando conforme a lo estipulado en el estatuto. En cuanto a los acuerdos pendientes de la última Asamblea, ofreció las disculpas del caso y solicitó la dispensa y que se procederá a la subsanación. Así mismo indicó que el informe sobre el diplomado y los sustentos respectivos se encuentran en el informe de gestión.

Durante las intervenciones, un colega consultó por qué la Lic. Erika Vásquez está desempeñándose como Directora de Imagen si no cumple con el requisito de tener cinco años de colegiada. El Decano explicó que, durante su gestión se presentaron varios cambios por renuncia de los directores de Economía y Finanzas, de Secretaría y de Imagen Institucional; cuyos motivos fueron de carácter personal por la falta de tiempo, por razones de trabajo, enfatizando que los cargos directivos son ejercidos Ad honorem y que por ley no se asignan dietas a la labor directiva. Así también que el Consejo Directivo procedió a reemplazar a los renunciantes de acuerdo a nuestras normas internas y con referencia a la colega Erika Vásquez, su designación es en calidad de encargada y no se ha oficializado su nombramiento.

Otro colega tomó la palabra para solicitar que, en adelante, las asambleas se realicen también en modalidad virtual, considerando que muchos agremiados residen lejos y es fundamental que todos tengan acceso a la información y participación activa.

CONSEJO DIRECTIVO REGIONAL DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACIÓN LA LIBERTAD 2024-2025

Ante este pedido, el Decano respondió que, aunque comparte el interés de brindar esa facilidad, actualmente la normativa vigente no considera la realización de asambleas virtuales. Y destacó que más del 90% de los colegiados ha manifestado su preferencia por esta modalidad, por lo que anunció que en lapso de la asamblea propondrá la conformación de un comité para revisión y elaboración del proyecto de reforma del Estatuto Regional, con el objetivo de adaptarlo a las nuevas condiciones tecnológicas y de dispersión geográfica de los agremiados. Así también dio a conocer que el Corlad La Libertad ha presentado un proyecto para actualizar y reformar el Estatuto Nacional, el cual fue presentado en el CONILA de Huaraz con firmas de colegas past decanos, decanos de otros Corlads y colegas asistentes al Congreso.

Posteriormente, el Lic. Otoniel retomó la palabra para presentar el Plan Estratégico “Bodas de Oro”. En ese contexto, el Lic. Kevin Ledesma Balarezo preguntó por qué no se incluyeron los gastos de las Olimpiadas en el presupuesto, solicitando información sobre las ganancias y pérdidas generadas. También observó que en el organigrama solo figura un administrador y consultó si se tiene previsto realizar cambios en esta estructura.

El Decano respondió que el organigrama presentado es una propuesta que está dentro de Plan Estratégico y será sometida a consideración de la Asamblea, para luego proyectar el proceso de implementación. Agregó que se viene trabajando con un administrador de productos con mayor autonomía para la gestión de convenios y desarrollo de productos, más un administrador de asuntos internos para temas administrativos, siendo ambos cargos de carácter transitorio. No obstante, que ello requiere de un mayor esfuerzo y dedicación del Decano que actualmente se desempeña como una figura de director ejecutivo para impulsar el desarrollo institucional.

En ese mismo contexto, otro colega preguntó si los administradores perciben remuneración. El Lic. Aznarán intervino nuevamente para cuestionar que el Lic. Harry reciba un sueldo siendo Delegado del CDR, señalando un posible conflicto de intereses, dado que su cargo debería ser ad honorem.

El Decano aclaró que ambos administradores sí reciben una remuneración, y en relación al Lic. Harry, explicó que la retribución económica es por la labor administrativa que realiza más no por el cargo de delegado al Consejo directivo Nacional, y que el hecho de que ejerza funciones administrativas no representa una incompatibilidad, pues dedica tiempo y permanencia diaria en la institución.

El Past Decano Miguel Vásquez Polo intervino en este punto para brindar un contexto legal, indicando que desde 2018 existe un estatuto regional que ha tenido divergencias con el estatuto nacional. En ese sentido, aclaró que en caso de contradicción prevalece la normativa nacional, por lo tanto, el Delegado del CDR no tiene voto, lo que descarta cualquier conflicto de intereses, además que el Delegado al CDN no es elegido en el proceso electoral y que es un cargo designado por el CD regional.

Acto seguido, el Lic. Otoniel presentó las distintas opciones de terrenos que se evaluaron para la construcción del futuro Centro de Convenciones y Recreación del Corlad La Libertad. Mostró imágenes, explicó observaciones y detalló el proceso de compra, incluidos los pagos de alcabala, notaría y municipalidad. Asimismo, compartió un video conceptual del proyecto. Durante la exposición, explicó que en un inicio se buscó financiamiento con entidades como BCP, BBVA e Interbank, pero estas rechazaron otorgar préstamos a organizaciones sin fines de lucro. Sin embargo, tras obtener un préstamo de la Caja Trujillo, los mismos bancos se mostraron interesados en comprar la deuda. Cumpliendo de esta manera con la presentación de los datos técnicos, financieros y legales de la adquisición de 01 ha. para el Centro de Convenciones y Recreacional (CCR) del CORLAD La Libertad.

El Lic. Salinas expresó que le parecía ilógico que los bancos rechazaran el financiamiento inicialmente y ahora deseen adquirir la deuda. Solicitó que se le envíe toda la documentación

CONSEJO DIRECTIVO REGIONAL DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACIÓN LA LIBERTAD 2024-2025

presentada, incluidos los correos de rechazo. Además, manifestó su desacuerdo con el proceso de compra del terreno, señalando que no se tomaron en cuenta todas las opiniones, y cuestionó que el Comité de Compra haya sido conformado por el Tribunal de Honor.

En respuesta, el Past Decano Miguel Vásquez Polo, informó que en 2021 se tomó la decisión de aprobar la compra del terreno mediante Asamblea, y que dicha aprobación fue registrada legalmente ante notaría y SUNARP. Recalcó que la aprobación fue tanto legal como legítima. Sobre su participación en el Comité de Honor, aclaró que su rol siempre es en apoyo del desarrollo institucional, sin involucrarse en decisiones que generen conflictos de intereses.

El Lic. Kenny Aznarán expresó que no se están cumpliendo los acuerdos adoptados en 2021, en especial la modificación del Estatuto Regional. Solicitó que en la próxima Asamblea se cite al Tribunal de Honor para informar sobre la denuncia que ha interpuesto por trasgresión a las normas.

El Decano reiteró que todos los documentos están en regla y ajustados a la normatividad institucional. No se ha incurrido en ninguna transgresión, tal es así que esta Asamblea fue reprogramada para hacerla solo de manera presencial y no virtual y con las publicaciones de convocatoria según el estatuto regional. Y ante las posiciones negativas y comentarios lesivos de tres personas, el decano manifiesta que el Consejo Directivo propone la conformación de un Comité de Vigilancia que garantice el cumplimiento de los pagos del crédito ante la Caja Trujillo en los próximos periodos, para honrar y proteger el patrimonio institucional.

Durante el debate, la Lic. Vera Cabrera sugirió que se priorice el pago de la deuda antes de iniciar la construcción del nuevo local. A ello, el Lic. Otoniel respondió que esperar siete años para pagar totalmente la deuda sería desaprovechar el tiempo y retrasar la posibilidad de rentabilizar el proyecto, por lo que debe poner en valor y de utilización en el mas breve plazo del ambiente campestre.

La Lic. Rina Carranza coincidió en que se debe actuar con realismo, indicando que se necesitó mucho esfuerzo para conseguir la cuota inicial y que es más sensato priorizar el pago. Añadió que el nuevo local debe ser de acceso gratuito para agremiados y sus familiares.

El Decano agradeció la opinión y aseguró que está tomando nota de las opiniones. Otro colegiado pidió que se garantice la difusión de la información y que sea de acceso para todos. El Decano enfatiza que es política de nuestra gestión brindar la mayor información y el mayor respeto y participación de los colegas, inclusive en los diferentes comités especializados.

El Decano aseguró que se está actuando con transparencia y apertura. En ese marco, el Lic. Emigdio Castillo intervino expresando que conoce la realidad institucional por haber sido integrante de varios Consejos Directivos del Colegio. Felicitó a la actual gestión por haber concretado la compra del terreno, lo cual era un deseo de gestiones anteriores. Propuso abrir un libro de donaciones y pidió que registren su donación de un millar de ladrillos, siendo aplaudido por su inactiva e identificación con el progreso del Colegio.

El Decano agradeció el gesto y propuso la conformación del Comité de Obra, Comité de Reforma del Estatuto Regional y el Comité de Vigilancia para el cumplimiento Crediticio.

El Lic. Ricardo Llave Iparraguirre compartió su testimonio sobre los avances observados y propuso que, ante el alto número de colegiados inhabilitados, se implemente un compromiso de pago para quienes se incorporen al colegio. También ofreció su donación de ladrillos y recomendó que la actitud de los colegas debe ser para fortalecer la unidad y el engrandecimiento del Colegio con solidez económica y mejores servicios. Hizo remembranza de haber participado en la compra de las primeras oficinas en Bolívar producto de la organización del III Congreso Nacional de Administradores.

El Lic. Kevin Ledesma preguntó por el estado del local ubicado en Bolívar. El Decano explicó que el Auditorio del 5to piso se encuentra habilitado para los eventos que soliciten los colegas



CONSEJO DIRECTIVO REGIONAL DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACIÓN LA LIBERTAD 2024-2025

y que las oficinas del 4to piso se le encargo a una colega promover su alquiler, con el fin de generar ingresos para la institución.

Posterior a las intervenciones, se adoptaron los siguientes acuerdos:

ACUERDOS

ACUERDO 1: Ante lo manifestado por el Decano Regional de que el Consejo Directivo ha cumplido con la presentación de la Memoria 2024, Balance y Estado de Resultados y pone a consideración de la Asamblea, la cual es aprobada por aclamación.

ACUERDO 2: El Decano Regional, pregunta a la Asamblea sobre el Plan Estratégico Bodas de Oro, Plan Operativo y Presupuesto 2025, el cual es también aprobado por aclamación.

ACUERDO 3: En relación al informe detallado de las operaciones técnicas, financieras y legales de la compra de 01 ha. de terreno para el CCR del Corlad La Libertad y a propuesta del Consejo Directivo, la Asamblea dispone seguir adelante con el proyecto del CCR y acuerda la creación de los siguientes Comités en apoyo de la gestión: Comité de Obras, Comité para la Reforma de Estatutos Regionales y el Comité de Vigilancia del Cumplimiento Crediticio, los cuales brindarán apoyo al Consejo Directivo que esté vigente hasta el cumplimiento de sus objetivos específicos, siendo elegidos integrantes de cada comité los siguientes colegas:

COMITÉ DE VIGILANCIA DEL CUMPLIMIENTO CREDITICIO	COMITÉ DE OBRAS para el Centro de Convenciones y Recreacional	COMITÉ PARA LA REFORMA DE ESTATUTOS REGIONALES
Lic. Pedro Meza Saavedra	Lic. Emigdio Castillo Arqueros	Lic. Martha Paredes Mercado
Lic. Segundo Vergara Castillo	Lic. Rina Carranza Valencia	Lic. Germán Salinas Gamboa
Lic. Otoniel León Díaz	Lic. Luis Capristan Chumpitazi	Lic. Kenny Aznarán Ramos
Lic. Katia Vera Cabrera Dekovic		
Lic. Kevin Ledezma Balarezo		

Finalmente, el Decano concluyó que se ha tomado nota de todas las recomendaciones planteadas y así mismo que se publicaran todos los informes en la página oficial a disposición libre de los colegas. Agradeciendo a los asistentes por su demostración de identificación institucional.

Siendo las 13:30 horas se dio por concluida la presente asamblea.

ANEXOS

1. INFORME DE GESTIÓN - MEMORIA 2024



ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA MARZO 2025

COLEGIO REGIONAL DE LICENCIADOS EN
ADMINISTRACIÓN LA LIBERTAD



2024 - 2025

Consejo Directivo

 Pedro Meza Saavedra <small>DIRECTOR REGIONAL</small>	 Segundo Vergara Castillo <small>DIRECTOR GENERAL</small>	 Noriko Panta Shimizu <small>DIRECTORA REGIONAL DE RELACIONES CON LA COMUNIDAD Y PROMOCIÓN</small>	 Johnny Rubiños Méndez <small>DIRECTOR GENERAL DE OPERACIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS</small>
 Otoniel León Orellana <small>DIRECTOR REGIONAL DE EFICIENCIA Y MANEJO</small>	 Erika Vázquez Cueva <small>DIRECTORA REGIONAL DE RECURSOS HUMANOS</small>	 Ealy Serrato Huamán <small>DIRECTORA REGIONAL DE RECURSOS EDUCACIONALES</small>	 Miguel Ángel Sales Rodríguez <small>DIRECTOR GENERAL DE SECCIONES</small>



CONVOCATORIA A ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACIÓN COLEGIADOS

El Consejo Directivo Regional del Colegio de Licenciados Administración La Libertad, cita a los miembros de la orden a la **ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA PRESENCIAL**, según el siguiente detalle:

HORA:

- 1era citación: 9:30 A. M.
- 2da citación: 10:00 A. M.

ARENA:

1. Auditorio de la Universidad de La Libertad
2. Auditorio de la Universidad de La Libertad
3. Auditorio de la Universidad de La Libertad
4. Auditorio de la Universidad de La Libertad

Agenda

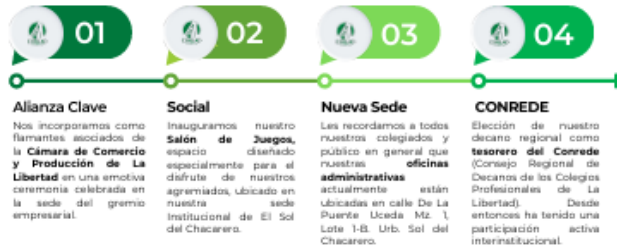
- 01** INFORME DE GESTIÓN 2024
- 02** INFORME ECONÓMICO 2024
- 03** PLAN ESTRATÉGICO BODAS DE ORO Y PLAN OPERACIONAL 2025
- 04** COMPRA DE TERRENO PARA EL CENTRO DE CONVENCIONES Y RECREACIONAL DEL CORLAD LL



1. INFORME DE GESTIÓN 2024

AVANCES DE NUESTRA GESTIÓN INSTITUCIONAL

HITOS DE GESTIÓN



AVANCES DE NUESTRA GESTIÓN INSTITUCIONAL

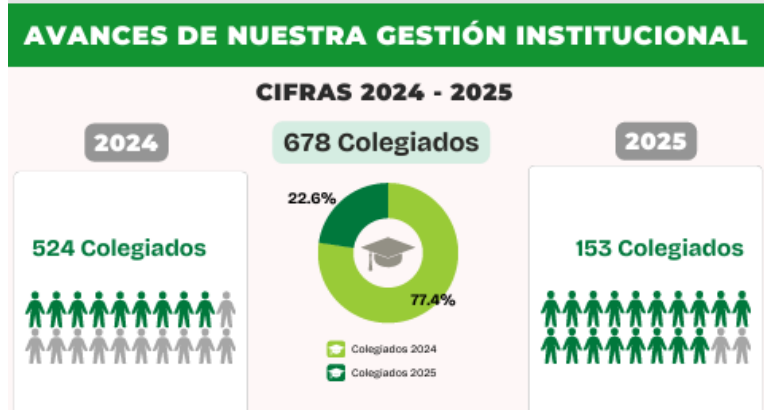
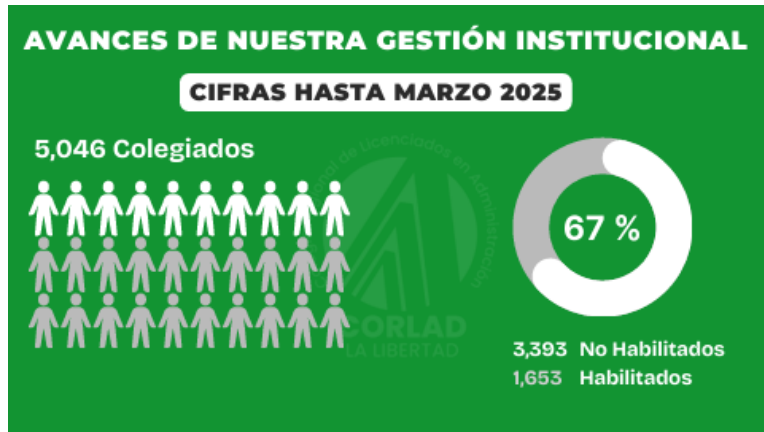
HITOS DE GESTIÓN



AVANCES DE NUESTRA GESTIÓN INSTITUCIONAL

HITOS DE GESTIÓN





AVANCES DE NUESTRA GESTIÓN INSTITUCIONAL

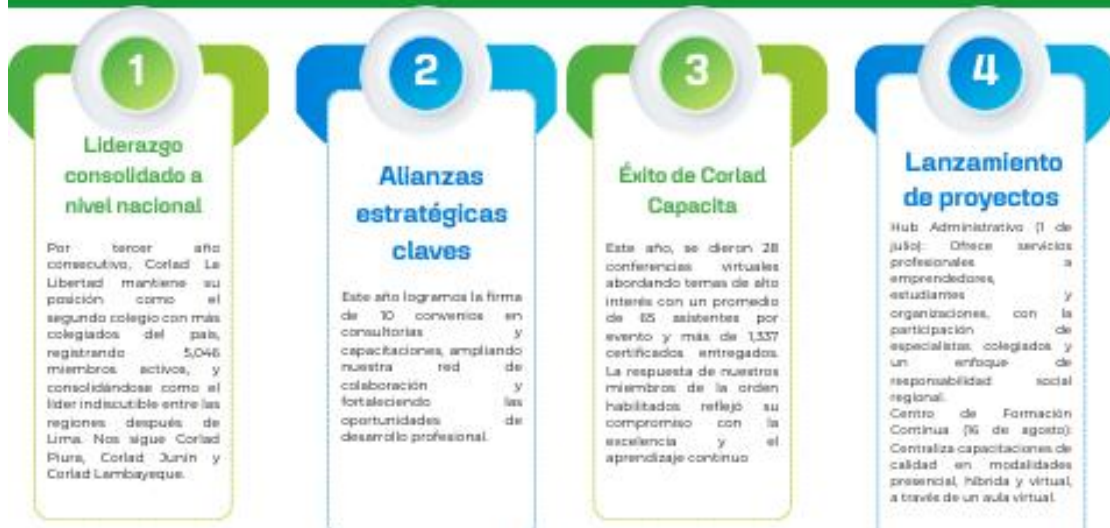
MEDIOS DE COMUNICACIÓN



DIRECCIÓN REGIONAL DE DESARROLLO Y HABILITACIÓN PROFESIONAL



DIRECCIÓN REGIONAL DE DESARROLLO Y HABILITACIÓN PROFESIONAL



CONSEJO DIRECTIVO REGIONAL DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACIÓN LA LIBERTAD 2024-2025

DIRECCIÓN REGIONAL DE DESARROLLO Y HABILITACIÓN PROFESIONAL

5

Primeros convenios con municipalidades

Se firmaron convenios con seis municipalidades: Laredo, Poroto, Mochis, Florencia de Mora, La Esperanza y Víctor Raúl Hualde. Estas alianzas refuerzan nuestro papel como referente en la colaboración entre colegios profesionales y el sector público, especialmente en asesoría, capacitaciones y proyección social. Como resultado, se realizó una capacitación a 46 emprendedores en el distrito de Laredo.

6

Diplomado - LaSalle

El Diplomado tuvo como objetivo formar líderes competentes en la gestión de organizaciones públicas y privadas, integrando conocimientos en recursos humanos, logística y administración pública.

7

Corlad Conecta

El 21 de febrero se llevó a cabo la primera edición de Corlad Conecta, un evento que contó con la presencia de destacados emprendedores y reconocidos referentes, quienes compartieron valiosas experiencias con nuestros participantes.

8

Apertura de nuevos cursos

Curso Virtual de Ofimática, con el objetivo que el licenciado aprenda a manejar herramientas clave como Word, Excel, PowerPoint, Project, Power BI y Power Pivot de manera eficiente, con trucos y funciones avanzadas que le ayudarán a mejorar tu productividad en la oficina. El inicio del curso es el 21 de abril.

DIRECCIÓN REGIONAL DE DESARROLLO Y HABILITACIÓN PROFESIONAL

DIPLOMADO

El Diplomado tuvo como objetivo formar líderes competentes en la gestión de organizaciones públicas y privadas, integrando conocimientos en recursos humanos, logística y administración pública.

83 %

Promedio de asistencia a las sesiones síncronas

Indicador de satisfacción con sus docentes, enseñanzas y metodología.

DIRECCIÓN REGIONAL DE DESARROLLO Y HABILITACIÓN PROFESIONAL

Resultados

PARTICIPANTES INICIALES			
Participantes	Secados	Total Participantes	
32	3	35	

INGRESOS			
Descripción	Cantidad	Monto	Total
Inscritos con Certificado	28	s/1,550	s/15,400
Inscritos Desaprobados	2	s/1,550	s/1,100
Inscritos Retirados - Antes de primer mes	2	s/250	s/500
Total	32		s/17,000



DIRECCIÓN REGIONAL DE INFORMACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA



DIRECCIÓN REGIONAL DE INFORMACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA

Lanzamiento oficial

INVEST! GO

Lanzado el 23 de noviembre, bajo el liderazgo de la Lic. Noriko Panta Shimizu, este innovador proyecto busca fortalecer la administración de datos de investigadores y promover activaciones científicas, posicionando al Colegio como un referente académico.





INVESTIGADOR SEMILLERO

Inicio tu camino en la investigación apoyando y contribuyendo a proyectos desarrollados por investigadores junior y senior.



INVESTIGADOR JUNIOR

Publica tu primera investigación con nosotros. Comparte tus hallazgos y obtén reconocimiento como un investigador destacado en tu comunidad.



INVESTIGADOR SENIOR

¿Cuentas con una amplia experiencia en investigación? Deja un legado en el CORLAD y colabora con la próxima generación de investigadores.



DIRECCIÓN REGIONAL DE IMAGEN INSTITUCIONAL



DIRECCIÓN REGIONAL DE IMAGEN INSTITUCIONAL

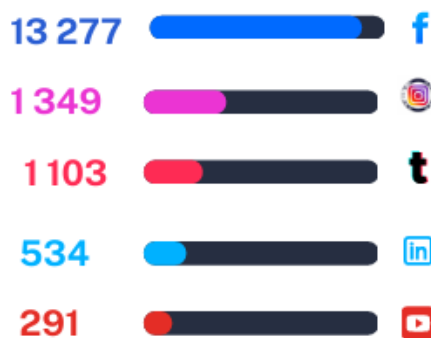


PROYECTOS/ PROGRAMAS

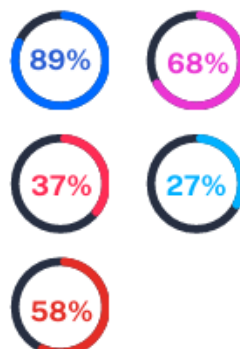
REDES SOCIALES	Corlad Emprendedores
Mi primera Chamba	Revista Corlad
Web Corlad	Ruta Corlad

Datos Actuales Redes Sociales

TOTAL DE SEGUIDORES



Metas 2025



● Facebook ● Instagram ● TikTok ● LinkedIn ● Youtube

Corlad Emprendedores



Miércoles de emprendedores



Directorio Digital de Emprendedores



Capacitación para emprendedores



Whastapp Emprendedores

DIRECCIÓN REGIONAL DE IMAGEN INSTITUCIONAL

MIÉRCOLES DE EMPRENDEDORES



Lanzamiento de proyecto Miércoles de emprendedores. Comprometidos con el crecimiento de nuestros colegiados emprendedores

Programa

Todos los miércoles compartiremos información de sus emprendimientos y negocios para ayudarlos a seguir creciendo

Material Visual

- Entrevistas a los colegiados en sus negocios.
- Realización de videos.
- Realización de post.
- Envío en nuestros principales canales.

Datos

Más de 150 publicaciones de emprendimientos

150

20 entrevistas en negocios.

80 A más de Colegiados beneficiados



DIRECTORIO DIGITAL

El directorio digital es una herramienta interactiva diseñada para agrupar y visibilizar los emprendimientos y negocios de los colegiados, ofreciendo una plataforma centralizada donde se puedan consultar sus servicios, productos y datos de contacto.

- En desarrollo

CAPACITACIONES

Capacitaciones mensuales y exclusivas para los colegiados en herramientas que les permita impulsar las ventas y la gestión de su negocio.

- Programación de capacitaciones hasta diciembre 2025.

DIRECCIÓN REGIONAL DE IMAGEN INSTITUCIONAL

MI PRIMERA CHAMBA

Proyecto enfocado en estudiante de la carrera de administración de los ciclos VIII, IX o X, en el cual se brinda capacitación y talleres de empleabilidad y con representantes y jefes de Talento Humano de reconocidas instituciones públicas y privadas para impulsar su inserción en el mercado laboral de los estudiantes.



- Primera edición con más 120 inscritos.
- Asistieron 25
- Base de Datos de la UCV, UNT, UPN e INSTITUTOS.



- 3 Ediciones en 2025
- Abril
- Julio
- Septiembre

CONSEJO DIRECTIVO REGIONAL DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACIÓN LA LIBERTAD 2024-2025

DIRECCIÓN REGIONAL DE IMAGEN INSTITUCIONAL

REVISTA CORLAD

NETWORKING

10 EDICIONES EN 2024

56 Artículos de opinión

56

20

20

EDICIÓN ESPECIAL

3 EDICIONES EN 2025

Eventos Destacados

- Anuario 2024
- Edición Especial de Olimpiadas
- Anuario 2025

NEGOCIOS

3 EDICIONES EN 2025

Reestructurada

- Formato más dinámico.
- Diseño mejorado.
- Enfoque en negocios.
- Reestructurado a las tendencias del público objetivo.
- Más ligero en su lectura

DIRECCIÓN REGIONAL DE IMAGEN INSTITUCIONAL



DIRECCIÓN REGIONAL DE IMAGEN INSTITUCIONAL

PROGRAMA NTTDATA

AFTER EN SUS INSTALACIONES EN TRUJILLO

APOYAR EN TALLERES AL PROGRAMA MZ PRIMERA CHAMBA

OPORTUNIDADES LABORALES

CAPACITAR A COLEGIADOS

ALIANZA ESTRATÉGICA



DIRECCIÓN REGIONAL DE IMAGEN INSTITUCIONAL

PROGRAMA NTTDATA



Ruta Corlad

Antes CORLAD TV
Lanzada el 14 de agosto, plataforma diseñada para difundir capacitaciones, convenios y entrevistas que enaltecen nuestras iniciativas.

El programa semanal que combina contenido educativo, inspirador y de entretenimiento, dirigido a administradores, emprendedores y la comunidad del Colegio de Licenciados en Administración.

EN DESARROLLO

Programa semanal

Duración entre 45 a 60 minutos a más

Secciones

- Noticorlad
- Entrevista Corlad
- Pauta comercial.
- Publireportaje
- Corlad Académico
- Informa Principal
- Vitrina PYME
- Jóvenes visionarios.
- Colegiado Empresario
- Informe Económico de la semana



DIRECCIÓN REGIONAL DE IMAGEN INSTITUCIONAL

ACTUALIZACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA INTERFAZ DE USUARIO



Nuestros Servicios

DIRECCIÓN REGIONAL DE IMAGEN INSTITUCIONAL

BOLSA DE TRABAJO

Publicaciones, difusión y búsqueda de ofertas laborales en el sector público y privado para nuestros agremiados



- Difusión en los grupos de WS.
- Publicación en web.
- Redes Sociales



• PROCESO DE REESTRUCTURACIÓN

- Difusión de ofertas laborales enviadas por convenios o aliados.
- Domingo de Chamba: Todos los domingos publicar un videos con los principales anuncios laborales del sector público y privado.
- Mejorar la experiencia de usuario en la página web en la sección de ofertas laborales para poder enviar los enlaces vía WhatsApp.

CONSEJO DIRECTIVO REGIONAL DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACIÓN LA LIBERTAD 2024-2025

DIRECCIÓN REGIONAL DE SECRETARÍA



DIRECCIÓN REGIONAL DE SECRETARÍA



ACCIÓN 1

En marzo, por iniciativa del Decano Regional Lic. Adm. Dr. Pedro Meza Saavedra, se creó la Comisión de Planeamiento Estratégico, presidida por el Lic. Adm. Edwin Rivas Rumiche. Esta comisión está elaborando el Plan Estratégico Institucional 2025-2030, llamado "Bodas de Oro", y se encuentra en su etapa final, a punto de ser aprobado por el Consejo Directivo Regional y luego presentado ante la Asamblea General.

ACCIÓN 2

Se inició la formalización y documentación de los procedimientos, en el marco de la gestión por procesos de la Dirección Regional de la Secretaría, con el objetivo de agilizar la administración y optimizar el uso de recursos.



ACCIÓN 3

A través del Plan Operativo de la Dirección Regional de Secretaría 2025, se sentaron las bases para optimizar y ejecutar las acciones alineadas con los objetivos estratégicos del Plan Estratégico.



DIRECCIÓN REGIONAL DE SECRETARÍA

1

INNOVACIÓN DIGITAL AL SERVICIO DE NUESTROS MIEMBROS:

Corlapp (lanzada el 2 de septiembre): Nuestra aplicación oficial, en su versión inicial, permite a los miembros ver fácilmente desde sus dispositivos móviles información clave sobre los servicios institucionales de manera rápida y accesible.

2

INNOVACIÓN DIGITAL AL SERVICIO DE NUESTROS MIEMBROS:

Corladnet (lanzada el 26 de agosto): Plataforma diseñada para garantizar la actualización constante de los datos de nuestros miembros, brindando acceso exclusivo a los diferentes beneficios como la bolsa de trabajo y programas de capacitación profesional.

3

PLAN ESTRATÉGICO 'BODAS DE ORO'

En marzo, bajo el liderazgo del Decano Regional, Lic. Adm. Dr. Pedro Meza Saavedra, y el presidente del comité Lic. Edwin Rivas Rumiche, se conformó la comisión, en la cual participo, encargado de diseñar el Plan Estratégico Institucional 2025-2030, actualmente en su etapa final. Este proyecto marcará la hoja de ruta para los próximos años.

4

EFICIENCIA ADMINISTRATIVA

Se dió inicio a la formalización y documentación de procedimientos bajo un enfoque de gestión por procesos por direcciones, empezando desde la Dirección Regional de Secretaría, en la que progresivamente se está poniendo énfasis el ordenamiento respectivo.

DIRECCIÓN REGIONAL DE SECRETARÍA



CORLAPP

Corlapp (lanzada el 2 de septiembre): Nuestra aplicación oficial, en su versión inicial, permite a los miembros ver fácilmente desde sus dispositivos móviles información clave sobre los servicios institucionales de manera rápida y accesible.



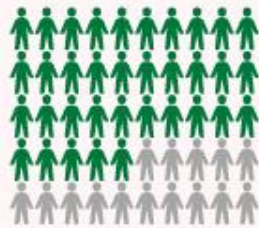
Innovación digital al servicio de nuestros colegiados

CONSEJO DIRECTIVO REGIONAL DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACIÓN LA LIBERTAD 2024-2025




DIRECCIÓN REGIONAL DE SECRETARÍA

ASAMBLEAS GENERALES




Ordinaria
híbrida



 Domingo 21 de abril

Extraordinaria
Virtual



 Domingo 8 de setiembre

DIRECCIÓN REGIONAL DE BIENESTAR Y SEGURIDAD SOCIAL



DIRECCIÓN REGIONAL DE BIENESTAR Y SEGURIDAD SOCIAL

ORGANIZADORES 39° OLIMPIADAS INTERCOLEGIOS PROFESIONALES



Organizamos las XXXVIII Olimpiadas Intercolegios profesionales



Actualmente participamos de las XL Olimpiadas Intercolegios Profesionales



DIRECCIÓN REGIONAL DE BIENESTAR Y SEGURIDAD SOCIAL

ÉXITO DEPORTIVO



DIRECCIÓN REGIONAL DE BIENESTAR Y SEGURIDAD SOCIAL

TALLER DE VACACIONES ÚTILES:



Talleres dirigidos para los hijos de nuestros colegiados: talleres como dibujo y pintura, danzas folclóricas y fútbol masculino y femenino



CREACIÓN DEL COMITÉ DE DAMAS

Grupo de trabajo femenino, enfocada en promover el bienestar de nuestros colegiados y el desarrollo de nuestra Región. Liderado por la presidenta Lic. Adm. Yovana Quezada Bracamonte

- Chocolatada Navideña - Alto Trujillo.
- Entrega de útiles escolares - El Milagro.
- Campaña de Donación en Convenios.
- Bingo de Apoyo.
- Gran Rifa.



CONSEJO DIRECTIVO REGIONAL DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACIÓN LA LIBERTAD 2024-2025



DIRECCIÓN REGIONAL DE BIENESTAR Y SEGURIDAD SOCIAL

ACCIONES DE RESPONSABILIDAD SOCIAL

El Lic. Oscar Fernández ha llevado a cabo importantes acciones de responsabilidad social, enfocándose en mejorar la educación y apoyar a las comunidades más vulnerables, promoviendo el bienestar y desarrollo social.

Donación de ropa y calzado Alto Trujillo	Donación para equipar la Escuela de Fútbol Gratuito Alto Trujillo
Campaña de muralización y coreografía Alto Trujillo	Entrega de mobiliario elaborado por alumnos de arquitectura de UPN para la Biblioteca Comunitaria Alto Trujillo
Campaña 100 MIL ÁRBOLES Trujillo	Chocolata - Asociación Amigos de la Edad de Oro Huanchaco



DIRECCIÓN REGIONAL DE BIENESTAR Y SEGURIDAD SOCIAL



CAMPAÑA DE RECUPERACIÓN DEL PARQUE FERMÍN TANGUIS, CONTIGUO A NUESTRA INSTITUCIÓN.

UN TRABAJO EN COLOBARACIÓN CON LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TRUJILLO

CONSEJO DIRECTIVO REGIONAL DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACIÓN LA LIBERTAD 2024-2025

EVENTOS INSTITUCIONALES



DÍA DE LA MADRE

El 11 de mayo del 2024 celebramos el Día de la Madre con un evento especial para nuestras licenciadas en Administración, lleno de sorpresa y emociones, homenajeando su labor como madres y profesionales.

DÍA DEL PADRE

El 15 de junio del 2024 rendimos homenaje a los padres Licenciados en Administración, destacando su labor y trayectoria como profesionales y ejemplo de inspiración.

DÍA DE LA MUJER

En 2024 y 2025, celebramos con gran éxito el Día Internacional de la Mujer, un evento de reconocimiento y celebración que une a nuestras licenciadas en un momento especial de homenaje.

RECONOCIMIENTO A DEPORTISTAS

Celebramos el esfuerzo y talento de todos los participantes, destacando a los ganadores y a nuestros atletas quienes con su dedicación y pasión nos inspiran a seguir adelante.

DIRECCIÓN REGIONAL DE BIENESTAR Y SEGURIDAD SOCIAL

EVENTOS INSTITUCIONALES



CHOCOLATADA NAVIDEÑA

El 15 de diciembre vivimos una tarde mágica en nuestra chocolatada navideña para los hijos de nuestras agremiadas, con juegos y la vista de Santa Cruz. La alegría de los niños creó un ambiente cálido y memorable.

CAMPAÑA DE SALUD

Gracias a nuestros convenios de salud, organizamos una campaña que permitió a nuestras agremiadas acceder a consultas médicas de manera gratuita.

CAMPAÑA DE RENIEC

El pasado 8 de noviembre realizamos la campaña de Reniec. Agradecemos a nuestras agremiadas por participar y a nuestros socios por su confianza.



DIRECCIÓN REGIONAL DE ECONOMÍA Y FINANZAS



DIRECCIÓN REGIONAL DE ECONOMÍA Y FINANZAS



DIRECCIÓN REGIONAL DE ECONOMÍA Y FINANZAS

Se han implementado medidas de control y de eficiencia en el gasto en este año; sin embargo, queda el reto para este año 2025 de formalizar el marco de Políticas de Administración y Control de los recursos financieros; así como de elaborar el Mapa de Procesos, Flujogramas y Descriptivos de los principales procesos; sobre los cuales se pueda desarrollar un proceso de mejora continua; implementando un modelo de gestión, indistintamente de las Administraciones que dirijan el Corlad en el futuro.



Actividades y eventos institucionales



ANIVERSARIO INSTITUCIONAL

4 PILARES



ANIVERSARIO INSTITUCIONAL

FIESTA DE ANIVERSARIO



ANIVERSARIO INSTITUCIONAL

NOCHE DE TALENTOS



CONSEJO DIRECTIVO REGIONAL DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACIÓN LA LIBERTAD 2024-2025

ANIVERSARIO INSTITUCIONAL

ACTIVIDADES ACADÉMICAS



ANIVERSARIO INSTITUCIONAL

VISITA A CHAN CHAN



ANIVERSARIO INSTITUCIONAL

ACTIVIDADES PROTOCOLARES



OBSERVATORIO EMPRESARIAL EN ALIANZA CCLL

Lanzado el 14 de enero del 2025, a cargo del coordinador del Observatorio Empresarial el Lic. Adm. Dr. Edwin Rivas Rumiche



CONSEJO DIRECTIVO REGIONAL DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACIÓN LA LIBERTAD 2024-2025

Inauguración del salón de juegos en Sede Institucional



CORLAD CONECTA 2025



Participamos en la marcha contra la delincuencia en nuestra región La Libertad y todo el país



Delegación del Coriad participó del Conila 2024



CONSEJO DIRECTIVO REGIONAL DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACIÓN LA LIBERTAD 2024-2025

Delegación del Corlad participó EEN 2024



ACTIVIDADES NAVIDEÑAS



PRESENTE NAVIDEÑO



Se realizó la entrega de maletines y panetón por Navidad a los miembros habilitados

CHOCOLATADA NAVIDEÑA



Realizamos el Show Navideño para los hijos de nuestros agremiados

SORTEO DE CANASTAS Y VALES NAVIDEÑOS



COMITES TÉCNICOS

1. Comité de Financiamiento e Inversiones.
2. Comité de Imagen Institucional.
3. Comité de Responsabilidad Social y Deportes
4. Comité de Desarrollo Profesional y Emprendimiento.
5. Comité de Plan Estratégico.
6. Comité Organizador de Olimpiadas Intercolegios Profesionales.
7. Comité Olímpico.
8. Comité de Convenios
9. Comité de Damas

COMPRA DEL TERRENO PARA CENTRO DE CONVENCIONES Y RECREACIONAL



COMPRA DEL TERRENO PARA CENTRO DE CONVENCIONES Y RECREACIONAL



CONSEJO DIRECTIVO REGIONAL DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACIÓN LA LIBERTAD 2024-2025

COMPRA DEL TERRENO PARA CENTRO DE CONVENCIONES Y RECREACIONAL



2. PLAN ESTRATÉGICO

OBJETIVO DEL P.E.I. CORLAD

El objetivo principal del Plan Estratégico 2025 – 2030 CORLAD La Libertad, es guiar las decisiones y acciones del colegio para fortalecer su posición como institución líder en la promoción y desarrollo de la administración en el país. Para ello, se establecen ejes estratégicos claros con objetivos medibles, así como las estrategias y acciones necesarias para alcanzarlos.

NUESTROS FUNDAMENTOS

VISIÓN

Ser, al 2030, el colegio regional de referencia en la excelencia, ética profesional e innovación, consolidando una comunidad de licenciados en administración altamente capacitados que impulsen el desarrollo sostenible y el progreso regional.

MISIÓN

Impulsar el desarrollo profesional de los licenciados en administración, a través de programas de formación continua de excelencia, fundamentados en altos estándares éticos, innovación y networking. Nuestro compromiso es contribuir al avance de la administración como ciencia y práctica, fortaleciendo el crecimiento sostenible y el progreso regional.

EJES ESTRATÉGICOS 2025 – 2030 CORLAD LA LIBERTAD



OBJETIVOS ESTRATÉGICOS CORLAD LA LIBERTAD

EJE 1: GESTIÓN ESTRATÉGICA Y COMPETITIVA

- Implementar el Plan Estratégico Institucional 2025 – 2030 Bodas de Oro.
- Consolidar políticas de gestión organizacional de excelencia que contribuya en la efectividad de los procesos de desarrollo institucional.
- Mejorar el posicionamiento institucional como promotor del desarrollo profesional.
- Promover los convenios con las universidades fortaleciendo la incorporación de nuevos miembros.

EJE 2: DESARROLLO PROFESIONAL

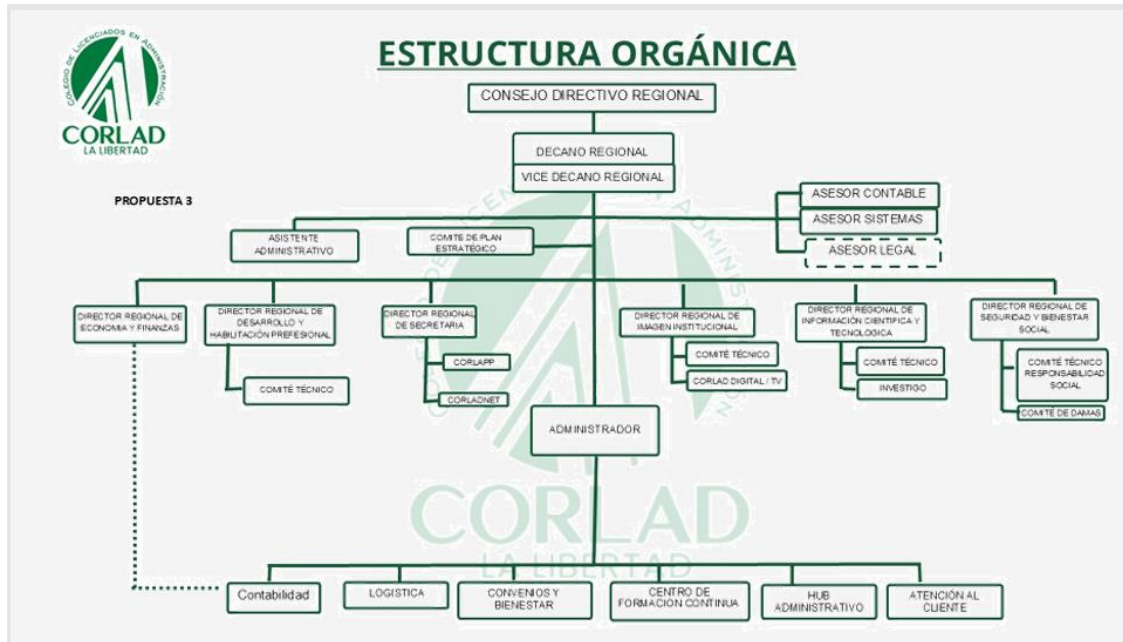
- Desarrollar servicios integrales de formación, desarrollo de habilidades, capacitación, investigación, innovación, asesoramiento y desarrollo, a fin de potenciar el desempeño profesional de los licenciados en administración.
- Implementar el centro de asesoría empresarial.
- Promover la ampliación de redes de contacto a través del proceso de Networking.

EJE 3: DEFENSA DEL AGREMIADO

- Consolidar el alcance de la ley del ejercicio profesional del Licenciado en Administración garantizando las condiciones en la defensa de los intereses profesionales.
- Promover la inclusión de los agremiados en la vida institucional.
- Fiscalizar el cumplimiento de la Ley Número 31060

EJE 4: BIENESTAR SOCIAL Y SEGURIDAD

- Desarrollar acciones de recreación, responsabilidad social y seguridad; buscando el apoyo y la integración en beneficio de nuestros agremiados y sus familias.
- Implementar programas de beneficios para los agremiados.



3. ESTADOS FINANCIEROS

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA 2024			
DESCRIPCIÓN	IMPORTE	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
ACTIVOS		PASIVO	
ACTIVO CORRIENTE		PASIVO CORRIENTE	
Efectivo y equivalentes	212,092	Sobregiros bancarios	-
Inversiones financieras	-	Tributos por pagar	847
CTAS POR COBRAR COMERCIALES, NETO	-	Cuentas por pagar comerciales	24,363
CTAS POR COBRAR A PERSONAL, DIR, SOC	-	Cuentas por pagar ent. financieras	-
CTAS POR COBRAR DIVERSAS	-	Otras cuentas por pagar	6,649
Servicios y otros diferidos	-	Pasivos diferidos	-
Existencias	-	Provisiones	-
Activos no corrientes para venta	-	TOTAL PASIVO CORRIENTE	31,860
Otros activos	145		
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	212,237	PASIVO NO CORRIENTE	
		CTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO	-
ACTIVO NO CORRIENTE		TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	-
Efectivo y equivalentes	971,115	TOTAL PASIVO	31,860
Cuentas por cobrar LP	-	PATRIMONIO	
Inversiones inmobiliarias	-	Capital social	135,885
ACTIV. ADQUIRIDOS EN ARREND. FINANCIERO	-	Acciones de inversión	-
INMUEBLE, MAQ. Y EQUIPO, NETO	632,396	Capital adicional	-
INTANGIBLES	127	Resultados no realizados	-
Activos biológicos	-	Excedente de revaluación	-
DESVALORIZAC. ACTIVO INMOVILIZADO	-	Reservas	-
Activos diferidos	-	Resultados acumulados	1,407,071
Otros activos no corrientes	-	Resultados del ejercicio	241,060
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	1,603,639	TOTAL PATRIMONIO	1,784,016
TOTAL ACTIVO	1,815,875	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	1,815,875

CONSEJO DIRECTIVO REGIONAL DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACIÓN LA LIBERTAD 2024-2025

ESTADO DE RESULTADOS 2024

DESCRIPCIÓN	IMPORTE	PORC.
VENTAS NETAS		
INGRESOS ORDINARIOS	S/ 722,987	84.17%
OTROS INGRESOS OPERACIONALES	S/ 135,956	15.83%
TOTAL INGRESOS BRUTOS	S/ 858,943	100.00%
COSTO DE VENTAS	S/ -	0.00%
OTROS COSTOS OPERACIONALES	S/ -	0.00%
RESULTADO BRUTO	S/ 858,943	100.00%
GASTO DE ADMINISTRACIÓN	S/ -476,199	-55.44%
GASTO DE VENTA	S/ -163,050	-18.98%
GANANCIA (PÉRDIDA) POR VENTA DE ACTIVOS	S/ -	0.00%
OTROS INGRESOS	S/ 11,988	1.40%
OTROS GASTOS	S/ -	0.00%
RESULTADO OPERATIVO	S/ 231,682	26.97%
INGRESOS FINANCIEROS	S/ 14,439	1.68%
GASTOS FINANCIEROS	S/ -5,061	-0.59%
GASTOS VARIOS	S/ -	0.00%
PARTICIPACIÓN RESULT. PARTES RELAC. MET. PARTICIP.	S/ -	0.00%
GANANCIA (PÉRDIDA) POR INSTRUMENT. FINANC. DERIVADOS	S/ -	0.00%
RESULTADO ANTES DE PARTICIPACIONES E IMPUESTOS	S/ 241,060	28.06%
PARTICIPACIONES	S/ -	0.00%
IMPUESTO A LA RENTA	S/ -	0.00%
RESULTADO NETO DEL EJERCICIO	S/ 241,060	28.06%

INDICADORES FINANCIEROS 2024

ESTADOS FINANCIEROS Y RATIOS 2024						
Institución :			CORLAD LA LIBERTAD			Fecha: 31-dic-24
B I c e G n r l E G & P	Caja Bcos	212,092.00	11.68%	Cuentas x Pagar	25,210.00	1.39%
	CxC		0.00%	Doc.x Pagar/ TxP	6,649.00	0.37%
	Invent.		0.00%	P.C.	31,859.00	1.75%
	Otros	145.00	0.01%	Deuda L.P.		0.00%
	A.C.	212,237.00	11.69%	Total Pasivo	31,859.00	0.00%
	Act. Fijo	632,523.00	34.83%	Capital	135,885.00	7.48%
	Fdo. Intang.	971,115.00	53.48%	Util.Retenidas	1,648,131.00	90.76%
	A.N.C.	1,603,638.00	88.31%	Patrimonio	1,784,016.00	98.25%
	T.A.	1,815,875.00	100.00%	T.P. & Patrim.	1,815,875.00	100.00%
	Ventas	858,943.00	100.00%	Utilidad Oper.	231,682.00	26.97%
Csto de Vtas.		0.00%	Gastos Fin.		0.00%	
Margen Brto.	858,943.00	100.00%	Otros Gast/Ing.	9,378.00	1.09%	
Gastos Vtas.	(163,050.00)	-18.98%	U.A.Impues.	241,060.00	28.06%	
Gastos Adm.	(476,199.00)	-55.44%	Impuestos	-	0.00%	
Otros	11,988.00	1.40%	Utilidad Neta	241,060.00	28.06%	
Utilidad Oper.	231,682.00	26.97%				

R A T I O S

L Q D Z	Rz.Circulante	6.66
	Prueba Acida	6.66
	Capital de W	180,378.00
R T C N		
D d A	Rz. Deuda-Act	1.75%
	Rz. Deuda-Patr	1.79%
R E N T	ROE	13.51%
	Margen Oper.	26.97%
	Util. / Ventas	28.06%

INDICADORES FINANCIEROS AÑO 2023

ESTADOS FINANCIEROS Y RATIOS 2023									
Institución : CORLAD LA LIBERTAD					Fecha: 31-dic-23				
B l a n c e a n c i a l	Caja Bcos	70,786.89	4.56%	Cuentas x Pagar		0.00%	R A T I O S		
	CxC		0.00%	Doc.x Pagar/ TxP	10,147.04	0.65%			
	Invent.		0.00%	P.C.	10,147.04	0.65%		Prueba Acida	6.98
	Otros		0.00%	Deuda L.P.		0.00%		Capital de W	60,639.85
	A.C.	70,786.89	4.56%	Total Pasivo	10,147.04	0.00%	R T C N		
	Act. Fijo	629,760.38	40.55%	Capital	135,885.00	8.75%			
	Fdo. Intang.	852,555.87	54.89%	Util.Retenidas	1,407,071.10	90.60%			
	A.N.C.	1,482,316.25	95.44%	Patrimonio	1,542,956.10	99.35%			
	T.A.	1,553,103.14	100.00%	T.P. & Patrim.	1,553,103.14	100.00%	D d A	Rz. Deuda-Act	0.65%
				Utilidad Oper.	154,491.79	17.99%		Rz. Deuda-Patr	0.66%
E	Ventas	858,597.73	100.00%	Gastos Fin.	(3,573.86)	-0.42%	R E N T	ROE	11.79%
	Csto de Vtas.	(83,264.63)	-9.70%	Otros Gast/Ing.	31,061.28	3.62%		Margen Oper.	17.99%
G	Margen Brto.	775,333.10	90.30%	U.A.Impues.	181,979.21	21.19%		Util. / Ventas	21.19%
	Gastos Oper.	(34,441.01)	-4.01%	Impuestos	-	0.00%			
	Gastos Adm.	(100,775.75)	-11.74%	Utilidad Neta	181,979.21	21.19%			
	Otros gastos	(485,624.55)	-56.56%						
	Utilidad Oper.	154,491.79	17.99%						

VARIACIONES

CONCEPTO	2024	2023	Variación
VENTAS	858,943.00	858,597.73	345.27 
GASTOS	617,883.00	676,618.52	-58,735.52 
UTILIDAD NETA	241,060.00	181,979.21	59,080.79 
PATRIMONIO	1,784,016.00	1,542,956.10	241,059.90 
ACTIVOS	1,815,875.00	1,553,103.14	262,771.86 
FONDOS LIQUIDOS	1,183,207.00	923,342.76	259,864.24

- ✓ Ligera variación de los ingresos interanuales: 345.27 soles.
- ✓ Un menor nivel en los gastos explica la variación del incremento de las Utilidades Interanuales por 59,081 soles.
- ✓ La Utilidad Neta explica el incremento del Patrimonio Neto y, a su vez, explica el incremento en los Activos Totales.

CONSEJO DIRECTIVO REGIONAL DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACIÓN LA LIBERTAD 2024-2025

COLEGIO REGIONAL DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACION DE TRUJILLO
PRESUPUESTOS POR RESULTADOS

PRESUPUESTO - 2025	TOTAL	%	ene-25	feb-25	mar-25	abr-25	may-25	jun-25	jul-25	ago-25	sep-25	oct-25	nov-25	dic-25
INGRESOS TOTALES	1,208,219.29	100.00%	140,487	139,847	77,714	94,095	65,113	56,494	94,447	88,125	118,019	104,125	80,958	148,794
INGRESOS POR SERVICIOS:	959,946	79.45%	119,804	95,978	53,581	54,580	55,248	46,598	62,956	77,853	91,649	92,789	71,903	137,008
P01 DERECHO DE COLEGIATURA	248,177	20.54%	29,102	30,819	13,823	13,742	13,578	11,181	18,139	21,956	21,354	21,126	15,333	38,022
P02 RECAUDACIÓN POR CUOTAS	495,487	41.01%	65,006	45,257	28,514	29,196	29,688	25,138	30,751	38,218	49,006	49,714	39,210	65,787
P03 CONSTANCIAS	23,194	1.92%	1,105	1,056	835	1,019	1,194	1,137	1,536	2,081	2,877	3,120	2,612	4,623
P04 DERECHOS	116,079	9.61%	16,854	13,235	6,722	6,682	6,603	5,437	7,790	9,429	10,124	10,016	7,456	15,733
P05 FRACCIONAMIENTO	49,506	4.10%	4,973	3,607	2,370	2,533	2,690	2,381	3,048	3,966	5,328	5,666	4,688	8,256
P06 MULTAS Y SANCIONES	27,503	2.28%	2,763	2,004	1,317	1,407	1,495	1,323	1,693	2,203	2,960	3,148	2,605	4,587
OTROS INGRESOS OPERACIONALES:	109,293	9.05%	20,409	43,594	3,858	3,836	3,790	3,121	3,716	4,498	5,621	5,561	4,280	7,011
P07 SEMINARIOS	45,600	3.77%	6,999	4,722	2,886	2,869	2,835	2,335	2,779	3,364	4,204	4,159	3,201	5,244
P08 VENTAS DIVERSAS	9,960	0.82%	1,529	1,031	630	627	619	510	607	735	918	909	699	1,145
P09 ALQUILERES	5,400	0.45%	829	559	342	340	336	276	329	398	498	493	379	621
P10 OTROS INGRESOS	48,333	4.00%	11,052	37,281	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
* OTROS INGRESOS DE GESTIÓN:	136,280	11.279%	50	50	20,050	35,455	5,850	6,550	27,550	5,550	20,525	5,550	4,550	4,550
* INGRESOS Y GASTOS FINANCIEROS	2,700	0.0022	225	225	225	225	225	225	225	225	225	225	225	225

PRESUPUESTO - 2025	TOTAL	%	ene-25	feb-25	mar-25	abr-25	may-25	jun-25	jul-25	ago-25	sep-25	oct-25	nov-25	dic-25
EGRESOS TOTALES	637,059	52.73%	44,796	46,696	56,736	57,921	53,651	53,686	54,736	53,256	55,421	57,841	51,476	50,846
Servicios de Terceros	200,720	16.61%	16,727	16,727	16,727	16,727	16,727	16,727	16,727	16,727	16,727	16,727	16,727	16,727
Otros Gastos de Gestión	58,400	4.83%	4,450	4,450	4,450	4,450	4,450	4,450	4,450	4,450	4,450	4,450	6,950	4,450
Personal	243,169	20.13%	20,264	20,264	20,264	20,264	20,264	20,264	20,264	20,264	20,264	20,264	20,264	20,264
Tributos y Financieros	30,000	2.48%	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500
Cesión de Uso de Activos - 2 unid.	0	0.00%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Actividades Institucionales	0	0.00%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Capacitaciones	0	0.00%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Proyectos Misionales de Direcciones	104,770	8.67%	855	2,755	12,795	13,980	9,710	9,745	10,795	9,315	11,480	11,400	5,035	6,905
RESULTADO OPERATIVO	571,160	47.3%	95,692	93,151	20,978	36,175	11,462	2,808	39,711	34,869	62,599	46,284	29,482	97,948
RESULTADO OPERATIVO ACUMULADO			95,692	188,843	209,821	245,996	257,458	260,266	299,978	334,847	397,446	443,730	473,212	571,160
INTERES DE PRESTAMO BANCARIO	109,026	9.02%	-	-	-	16,989	12,265	12,200	10,976	11,643	11,557	11,098	11,377	10,921
RESULTADO FINANCIERO	462,134	38.2%	95,692	93,151	20,978	19,185	-803	-9,392	28,735	23,226	51,042	35,187	18,105	87,027
RESULTADO OPERATIVO ACUMULADO			95,692	188,843	209,821	229,007	228,204	218,812	247,547	270,774	321,815	357,002	375,108	462,134

FLUJOS OPERATIVOS Y FINANCIEROS - 2025

COLEGIO REGIONAL DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACION DE TRUJILLO
PRESUPUESTOS POR RESULTADOS

PRESUPUESTO - 2025	TOTAL	%	ene-25	feb-25	mar-25	abr-25	may-25	jun-25	jul-25	ago-25	sep-25	oct-25	nov-25	dic-25
RESULTADO OPERATIVO	571,160	47.3%	95,692	93,151	20,978	36,175	11,462	2,808	39,711	34,869	62,599	46,284	29,482	97,948
RESULTADO OPERATIVO ACUMULADO			95,692	188,843	209,821	245,996	257,458	260,266	299,978	334,847	397,446	443,730	473,212	571,160
INTERES DE PRESTAMO BANCARIO	109,026	9.02%	-	-	-	16,989	12,265	12,200	10,976	11,643	11,557	11,098	11,377	10,921
RESULTADO FINANCIERO	462,134	38.2%	95,692	93,151	20,978	19,185	-803	-9,392	28,735	23,226	51,042	35,187	18,105	87,027
RESULTADO FINANCIERO ACUMULADO			95,692	188,843	209,821	229,007	228,204	218,812	247,547	270,774	321,815	357,002	375,108	462,134

PRESUPUESTO CORLAD L.L. - 2025	TOTAL	%
INGRESOS TOTALES	1,208,219.29	100.00%
EGRESOS TOTALES	826,859	68.44%
RESULTADO OPERATIVO	381,360	31.56%
INTERES DE PRESTAMO BANCARIO	109,026	9.02%
RESULTADO FINANCIERO	272,334	22.54%

4. PLAN OPERATIVO

INTRODUCCIÓN

La Planificación consiste en articular los esfuerzos y los recursos dentro de nuestro Colegio Profesional para cumplir, con éxito, los objetivos y metas institucionales planteadas para el año 2025. Se constituye en la herramienta principal para la Gestión Directiva y, principalmente, para la Gestión Ejecutiva a fin de entregar un servicio de excelencia a nuestros colegas, inspirado en la filosofía y valores de nuestra orden. Gracias anticipadas a todos los participantes por vuestro esfuerzo y compromiso.

OBJETIVOS OPERATIVOS 2025

1. Adquirir y poner en valor el Terreno Institucional para el Centro de Convenciones y Recreacional.
2. Digitalizar los procesos y servicios administrativos.
3. Impulsar una mayor presencia institucional y participación activa en temas de interés de la sociedad regional.
4. Desarrollar ventanas de servicio administrativo para instituciones públicas y empresas privadas.
5. Desarrollar programas continuos de formación y capacitación del agremiado.
6. Fortalecer el Branding Institucional en la Colectividad Liberteña
7. Impulsar las iniciativas de negocios por parte de los miembros de nuestra orden.
8. Mantener la efectividad de las comunicaciones de manera oportuna y constante.
9. Conectar con la comunidad a través de actividades de responsabilidad social.
10. Fomentar el equilibrio de vida del administrador y familia a través de actividades deportivas y de esparcimiento.

OBJETIVOS, LOGROS Y KPIS

Nro.	Objetivo Operativo	Logro	KPI
1	Adquirir y poner en valor el Terreno Institucional para el Centro de Convenciones y Recreacional	Garantizar la adquisición y desarrollo del terreno institucional para la construcción del Centro de Convenciones y Recreacional	Porcentaje de avance en la compra y acondicionamiento del terreno (desde la identificación del terreno hasta la ejecución del proyecto).
2	Digitalizar los procesos y servicios administrativos	Optimizar la eficiencia y accesibilidad de los procesos administrativos mediante la digitalización	Porcentaje de procesos administrativos digitalizados y funcionales
3	Impulsar una mayor presencia institucional y participación activa en temas de interés de la sociedad regional.	Incrementar la visibilidad y el impacto de la institución en los principales temas de interés de la región: Observatorio Empresarial	Número de eventos, foros o mesas de trabajo en los que la institución participa activamente.
4	Desarrollar ventanas de servicio administrativo para instituciones públicas y empresas privadas.	Facilitar el acceso a servicios administrativos mediante la implementación de ventanas de atención específicas: HUB Administrativo	Número de instituciones atendidas a través de las ventanas de servicio.
5	Desarrollar programas continuos de formación y capacitación del agremiado	Potenciar las competencias de los agremiados mediante programas de capacitación continua: CORLAD Capacita	Número de capacitaciones realizadas y porcentaje de agremiados capacitados.
6	Fortalecer el Branding Institucional en la Colectividad Libertena	Mejorar el reconocimiento y posicionamiento de la institución en la comunidad: Redes Sociales	Nivel de reconocimiento institucional medido a través de encuestas de percepción.
7	Impulsar las iniciativas de negocios por parte de los miembros de nuestra orden	Fomentar el emprendimiento y crecimiento de negocios liderados por miembros de la institución: Emprendedores	Número de iniciativas de negocio impulsadas y acompañadas por la institución.
8	Mantener la efectividad de las comunicaciones de manera oportuna y constante.	Asegurar una comunicación eficiente y permanente con los agremiados y la comunidad: Proyección Social	Frecuencia de publicaciones y alcance en los diferentes canales de comunicación.
9	Conectar con la comunidad a través de actividades de responsabilidad social.	Generar impacto positivo en la sociedad mediante proyectos de responsabilidad social: Campañas	Número de actividades de responsabilidad social realizadas y beneficiarios impactados
10	Fomentar el equilibrio de vida del administrador y familia a través de actividades deportivas y de esparcimiento.	Promover el bienestar y la calidad de vida de los agremiados mediante actividades recreativas	Número de eventos deportivos y recreativos organizados y participación de los agremiados.

DIRECCIÓN DE SECRETARÍA

OBJETIVO PRINCIPAL:

Fortalecer la eficiencia operativa y la calidad del servicio mediante la digitalización y estandarización de la gestión documental, basada en principios de gestión por procesos. Este sistema estará alineado con los objetivos estratégicos institucionales y garantizará un seguimiento efectivo del Plan Estratégico Institucional 2025-2030.

Nro.	OBJETIVO	KPI
1	Mejorar la eficiencia operativa en la gestión documental del CDR	Porcentaje de documentos digitalizados y organizados
2	Garantizar la puntualidad y efectividad en las convocatorias y asistencia a sesiones del CDR	Porcentaje de convocatorias realizadas dentro del plazo establecido
3	Estandarizar y digitalizar la elaboración de actas del CDR	Porcentaje de actas elaboradas y aprobadas en menos de 24 horas.
4	Fortalecer la conservación del patrimonio documental del CORLAD	Porcentaje de documentos históricos digitalizados
5	Supervisar y reportar el cumplimiento del Plan Operativo General 2025 y el Plan Estratégico 2025-2030	Porcentaje de metas operativas cumplidas del Plan Operativo General 2025

Director: Miguel Soles Rodríguez

DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y HABILITACIÓN PROFESIONAL

OBJETIVO PRINCIPAL:

Promover el desarrollo de los conocimientos y competencias de los colegiados, fomentando el adecuado ejercicio profesional y la investigación en el campo de la administración.

Nro.	OBJETIVO	KPI
1	Potenciar el CENTRO DE FORMACIÓN CONTÍNUA como un espacio de capacitación profesional, desarrollando programas piloto adaptados a las necesidades del mercado y sentando las bases para convertirse en un referente de calidad e innovación educativa en el futuro, promoviendo además la ética, la transparencia y la lucha contra la corrupción como principios fundamentales en la formación de profesionales íntegros y comprometidos con el desarrollo sostenible	1. Satisfacción de los Participantes 2. Tasa de Asistencia 3. Aplicación Práctica 4. Mejora del Conocimiento (Pre/Post) 5. Retorno sobre la Inversión (ROI)
2	Supervisar el proceso de colegiación, asegurando que los profesionales cumplan con los estándares requeridos	6. Transferencia del Conocimiento
3	Impulsar la Acreditación Profesional: Este proyecto está orientado a garantizar que los miembros acreditados cumplan con estándares profesionales reconocidos y promuevan la excelencia en el sector	7. Impacto en el Desempeño Laboral

Director: Johnny Rubiños Méndez

DIRECCIÓN DE IMAGEN INSTITUCIONAL

OBJETIVO PRINCIPAL:

Implementar políticas y estrategias de comunicación y marketing .

Nro.	OBJETIVO	KPI
1	Redes Sociales: Incrementar el alcance y la interacción en redes sociales, fomentando la participación activa de colegiados.	✓ Incremento de número de seguidores. Porcentaje de interacciones
2	Mi Primera Chamba: Fortalecer la relación del colegio con estudiantes de administración de últimos ciclos e impulsar la empleabilidad de los futuros profesionales.	✓ Número de estudiantes participantes en los talleres.
3	Revista Corlad: Promover la imagen del colegio como un referente en el desarrollo profesional, fortaleciendo las competencias empresariales e impulsando la visibilidad y crecimiento de los emprendimientos	✓ Incremento de porcentaje de recordación de marca (posicionamiento)
4	Corlad Emprendedores: Fortalecer el sentido de pertenencia institucional de los colegiados difundiendo contenido relevante y de calidad y logrando su participación en las actividades programadas.	✓ Número de publicaciones realizadas a emprendedores, por tipo de publicación.
5	Ruta Corlad: Utilizar la revista como una herramienta para generar ingresos, fortalecer la identidad y el sentido de pertenencia, promover el crecimiento empresarial, ampliar el alcance y posicionamiento del colegio, ofrecer espacios publicitarios y proporcionar a empresas externas una plataforma efectiva para una audiencia segmentada y relevante	✓ Cantidad de espacios publicitarios vendidos

Directora: Érika Vásquez Cueva

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA

OBJETIVO PRINCIPAL:

Promover y coordinar actividades de investigación en el campo de la administración. Así como establecer alianzas estratégicas con instituciones educativas y centros de investigación para fortalecer la capacidad científica y tecnológica en el ámbito administrativo.

Nro.	OBJETIVO	KPI
1	INVESTIGO 2.0: Fomentar la colaboración interdisciplinaria entre la academia, la ciencia y el sector empresarial para generar soluciones innovadoras, impulsar la competitividad empresarial y contribuir al desarrollo económico y social.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Número de convenios con universidades y centros de investigación. ✓ Número de publicaciones científicas ✓ Número de proyectos colaborativos Número de eventos realizados

Directora: Noriko Panta Shimizu

DIRECCIÓN DE ECONOMÍA Y FINANZAS

OBJETIVO PRINCIPAL:

Garantizar el equilibrio económico financiero del Corlad La Libertad a fin de garantizar los recursos y los medios necesarios para cristalizar los planes, programas y proyectos institucionales y, así, alcanzar los objetivos del Corlad La Libertad en este capítulo..

Nro.	OBJETIVO	KPI
1	ERP Operativo, Contable y Financiero: r automatización de Procesos Centrales: Operativo, Contable y Financiero.	ERP: <ul style="list-style-type: none"> 1. Indicadores Operativos 2. Indicadores Contables 3. Indicadores Financieros 4. Indicadores Estratégicos KPI de la implementación de Políticas <ul style="list-style-type: none"> 1. Indicadores de Cumplimiento 2. Indicadores de Riesgo 3. Indicadores de Eficiencia
2	Marco de Políticas y Procesos de Control Interno: Diseño y Aprobación de políticas y Procesos de Control Interno.	
3	Equipo de Inteligencia Comercial (Paquetes Promocionales y Gestión de la Cobranza): Diseño e implementación de campañas de Ingresos y Modelo de Cobranza Institucional	
4	Adquisición Local Campestre Institucional: Estructuración Financiera del Ptmo o Adquisición Directa. Elaboración de Proyecto de Implementación y Rentabilización del Local Recreativo Institucional.	

Director: Otoniel León Díaz

DIRECCIÓN DE BIENESTAR Y SEGURIDAD SOCIAL

OBJETIVO PRINCIPAL:

Implementar políticas y estrategias de seguridad, recreación y responsabilidad social fortaleciendo la confianza, identificación e integración de nuestros agremiados.

Nro.	OBJETIVO	KPI
1	Conexión CORLAD: Este proyecto busca construir una comunidad sólida y participativa entre los agremiados del CORLAD, promoviendo la confianza, el sentido de pertenencia y la identificación a través de campañas de salud, fondos de apoyo, interacción social y comunicación efectiva.	<ol style="list-style-type: none"> Número de agremiados convocados a actividades vs número de participantes Número de inscritos en actividades vs Número de asistentes efectivos. Número de atenciones médicas proyectadas vs número de atenciones médicas realizadas
2	Impacto CORLAD – Transformando Comunidades con Administración Responsable: Este proyecto busca posicionar al CORLAD como un referente de liderazgo social y profesional a través de actividades de impacto comunitario	<ol style="list-style-type: none"> Número de convenios gestionados vs número de convenios firmados Número de asistentes a programas de capacitación. Número de eventos de proyección social vs número de beneficiados Número de convenios concretados vs alcance Encuesta de satisfacción del agremiado sobre los servicios realizados.

Directora: Esly Serrato Nureña

5. RESULTADOS DE DIPLOMADO

**COLEGIO REGIONAL DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACIÓN LA LIBERTAD
DIPLOMADO EN LIDERAZGO Y GESTIÓN INTEGRADA: RECURSOS HUMANOS,
COMPETENCIAS DIRECTIVAS, LOGÍSTICA Y GESTIÓN PÚBLICA**

INFORME GENERAL

El Presente informe presenta los resultados detallados sobre el desarrollo del diplomado comprendido desde el 28-10-2024 hasta el 08-03-2025.

A. Académico:

- Objetivo general

El Diplomado tuvo como objetivo formar líderes competentes en la gestión de organizaciones públicas y privadas, integrando conocimientos en recursos humanos, logística y administración pública. Se promovió el desarrollo de habilidades estratégicas y de liderazgo mediante una metodología práctica.

- Objetivos específicos:

- Se desarrollaron habilidades en liderazgo, toma de decisiones estratégicas y gestión del cambio.
- Se brindaron herramientas para optimizar la gestión del talento humano y la logística, enfocándose en la eficiencia operativa y la mejora del desempeño.

- Estructuración: Cuatro módulos con las siguientes fechas y docentes asignados:

- Recursos Humanos:** 28/10/2024 - 25/11/2024
Docente: Mtra. Stephanie Valdivia Apaza
- Gestión Pública:** 27/11/2024 - 03/01/2025
Docente: Mtra. Cary Salinas Silva
- Logística:** 06/01/2025 - 01/02/2025
Docente: Mtro. Alexis Valderrama Wong
- Competencias Directivas:** 03/02/2025 - 08/03/2025
Docente: Dr. Juan José Frank Lux Díaz

CONSEJO DIRECTIVO REGIONAL DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACIÓN LA LIBERTAD 2024-2025

- **Participación:** Evaluación del dominio de conocimientos y habilidades mediante la interacción en la plataforma virtual.
- **Tareas:** Actividades individuales o grupales para aplicar conceptos clave y desarrollar habilidades cognitivas.
- **Evaluaciones:** Pruebas obligatorias para integrar los aprendizajes adquiridos.
- **Proyecto final:** Elaboración grupal de una propuesta original basada en evidencias, relacionada con un tema de interés académico.

Cuadro N° 01: Cantidad de participantes inicialmente:

N° de participantes	N° Becados	Total Participantes
32	3	35

Cuadro N° 02: Certificadas:

Inicio Participantes	N° Retirados	N° Desaprobados	Total Certificadas
35	2	3	30

Cuadro N° 03: Lista de Aprobados que llevarán certificado:

Nº.	APELLIDOS	NOMBRES	DM	RECURSOS HUMANOS	COMPETENCIAS DIRECTIVAS	LOGÍSTICA	GESTIÓN PÚBLICA	PROMEDIO FINAL	Certificado
1	ASANTO MERRINO	LUIS ALFREDO	26620586	18	17	17	20	17	CERTIFICADO
2	AGUILAR BRIONES	DORE VIRGINIA	8055101	17	15	13	20	15	CERTIFICADO
3	ALBAN ORTIZ	ANDRÉS ARTURO	66297966	17	14	13	19	17	CERTIFICADO
4	ALBUZAR LUENDO	EMILIA BETTY	71236933	18	16	13	19	15	CERTIFICADO
5	ALVA DEZA	ANA ROSA	71884358	18	16	13	19	15	CERTIFICADO
6	ALVAREZ MATARA	JOHANA ANAY	71809887	18	15	13	20	15	CERTIFICADO
7	ARRAS HERNÁNDEZ	MARÍA TERESA	76353631	15	15	15	19	17	CERTIFICADO
8	BENIGNO RODRIGUEZ	PABLO MIGUEL	14442581	18	16	13	20	15	CERTIFICADO
9	BOCANEGRA SOLANO	YELICCA LIBETH	47608090	17	15	20	20	15	CERTIFICADO
10	BOCANEGRA GERÓNIMO	OMAR BENIGNO	49479930	16	00	07	20	15	CERTIFICADO
11	CHANG ZARATA	ROCIO ANDRUEQUE	18173928	17	16	13	20	15	CERTIFICADO
12	CORONADO SIESQUEN	ROSA ARACELY	14820463	18	13	13	20	17	CERTIFICADO
13	CRUZ CHINCHAYAN	MIRELLA	40561412	18	14	13	20	15	CERTIFICADO
14	DIEGO MARRO	XENA LORENA	70249653	17	15	13	19	17	CERTIFICADO
15	FERNÁNDEZ ARMAS	ROXANA DE GRACIA	48128792	17	14	14	19	15	CERTIFICADO
16	GARA Y MILENDEZ	ERIKA ROCANA	18188662	17	16	20	20	15	CERTIFICADO
17	GONZALES FLORES	LEILA Xiomara	75058851	18	15	13	20	15	CERTIFICADO

Cuadro N° 04: Desaprobados:

Nombre	NOTA	¿PAGÓ COMPLETO?	CERTIFICADO
VICTOR MARTIN CRUZ MORCHIMO	03	BECAO	NO
FARID DAYAN MOSTACERO RIVAS	07	SI	NO
GLADYS GUADALUPE ZELADA GUEVARA	06	SI	NO

Cuadro N° 05: Retirados:

Nombre	NOTA	¿PAGÓ COMPLETO?	CERTIFICADO
SALDAÑA ARÉVALO JAMERLI	00	250.00	NO
SILVA SUNCIÓN BETSY SHIRLEY	00	250.00	NO

Comentario: Los estudiantes que se retiraron no fueron considerados dentro del diplomado ni en el informe elaborado por la Universidad La Salle, ya que su retiro se produjo antes del inicio del programa y no se les asignó nota. No obstante, generaron un ingreso de S/ 500.00.

Cuadro N° 06: Becados:

Nombre	NOTA	CERTIFICADO
PALMA DIAZ SHEYLA ANAGELY	18	SI
VÍCTOR MARTIN CRUZ MORACHIMO	03	NO
AURELIO DANIEL RECUENCO CABRERA	18	SI

CONSEJO DIRECTIVO REGIONAL DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACIÓN LA LIBERTAD 2024-2025

B. Económico:

Cuadro N° 07: Ingreso total bruto

INGRESO TOTAL BRUTO				
ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	MONTO	TOTAL
1	Inscritos con certificados	28	S/ 550.00	S/ 15,400.00
2	Inscritos desaprobados (No obtienen certificados)	2	S/ 550.00	S/ 1,100.00
3	Inscritos retirados antes del primer mes (No obtienen certificado)	2	S/ 250.00	S/ 500.00
TOTAL		32		S/ 17,000.00

Comentario:

- Se identifican tres tipos de inscritos:
 - **Inscritos con certificado (28):** Son aquellos que realizaron el pago completo, aprobaron todos los cursos y obtuvieron su certificado.
 - **Inscritos desaprobados (2):** Corresponden a quienes realizaron el pago completo, pero no aprobaron la nota final, por lo que no reciben certificado.
 - **Inscritos retirados:** Son aquellos que separaron su vacante, pero por motivos personales no llegaron a iniciar el diplomado, dejando sin efecto su participación.
- El diplomado en su ingreso total bruto dio como resultado S/ 17,000.00 soles.

Cuadro N° 08: Transferencia a Universidad La Salle

TRANSFERENCIA A UNIVERSIDAD LA SALLE			
ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	TOTAL
1	Ingreso total bruto	32	S/ 17,000.00
2	Subvención económica por parte de Corlad La Libertad		S/ 11,000.00
TOTAL		32	S/ 28,000.00

Comentario:

- En coordinación con la Universidad La Salle y mediante gestiones y negociaciones lideradas por el Decano Regional, Lic. Adm. Dr. Pedro Meza Saavedra, se acordó que el pago final se realizará por 28 participantes inscritos, aprobados y certificados. Este acuerdo se deriva de la propuesta técnica inicial presentada para el desarrollo del diplomado virtual "Liderazgo y Gestión Integrada: Recursos Humanos, Competencias Directivas, Logística y Gestión Pública", en cuya Sección VII: Entregables y Pagos, se contemplaba originalmente un total de 30 inscritos.

CONSEJO DIRECTIVO REGIONAL DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACIÓN LA LIBERTAD 2024-2025

VII. ENTREGABLES y PAGOS

Al término del diplomado se entregarán los informes correspondientes y el pago del 100 % del servicio, para poder adjuntar la factura en el informe final.

COSTO DEL SERVICIO

- El costo del servicio del Diplomado **"LIDERAZGO Y GESTIÓN INTEGRADA: RECURSOS HUMANOS, COMPETENCIAS DIRECTIVAS, LOGÍSTICA Y GESTIÓN PÚBLICA"** de manera virtual, tendría una inversión de S/. 30,000. (treinta mil con 00/100 nuevos soles)
- Incluiría:
 - Acceso para 30 participantes
 - Con acceso a plataforma para el material brindado
 - Monitorio
 - Grabaciones

*Ante cualquier incremento de participantes el área usuaria asumirá el costo de ello considerándose S/ 1,000.00 (mil con 00/100 nuevos soles) por participante.
*Aclarar que estamos exonerados del IGV, por ser institución educativa.

- Adicionalmente, 2 participantes que accedieron a una beca integral por cortesía de la Universidad La Salle, y que aprobaron satisfactoriamente el diplomado, recibirán su respectivo certificado.

C. CONCLUSIONES

- **Alto nivel de satisfacción de los participantes:** El 100% de los encuestados evaluó el diplomado de manera positiva, con un 68.8% calificándolo como "Excelente" y un 31.3% como "Muy bueno". Esto demuestra que la oferta académica cumplió con las expectativas.
- **Tasa de certificación del 85.7%:** De los 35 inscritos, 30 obtuvieron su certificado, mientras que 3 desaprobaron y 2 se retiraron. Este resultado indica una buena retención y desempeño académico en el programa.
- **Participación activa y compromiso en las sesiones:** Se registró un promedio del 83.13% de asistencia a las sesiones síncronas, reflejando interés y compromiso por parte de los participantes con la metodología y el contenido del diplomado.
- **Impacto financiero positivo:** El diplomado generó una ganancia bruta de S/ 17,000.00 soles.
- **Claridad en criterios de evaluación y estructura modular efectiva:** La combinación de participación, tareas, evaluaciones y proyecto final permitió una medición integral del aprendizaje. Además, la división en cuatro módulos especializados facilitó la adquisición de conocimientos clave en liderazgo, gestión pública, logística y recursos humanos.

Atentamente

Lic. Daniel Ezcurra Pelaez.
Administrador.




6. ADQUISICIÓN DEL TERRENO

INTRODUCCIÓN

La adquisición del Terreno Institucional, donde se construirá el “Centro de Convenciones y Recreacional Corlad La Libertad”, marca un hito trascendental dentro de la historia de nuestro gremio.

Tras un año de trabajo arduo en la búsqueda del mejor lugar, de la mejor área y de la mejor estructura financiera según las posibilidades del Corlad La Libertad, finalmente este sueño se concretó el día lunes 10 de marzo de 2025 con la firma de la escritura en el local de la Notaría Corcuera.

En esta presentación se relata los hitos más resaltantes de este proceso para conocimiento de nuestros Colegas.

BÚSQUEDA DE TERRENOS									
ADQUISICIÓN DE TERRENO									
ÍTEM	UBICACIÓN	PRECIO		ÁREA	MEDIDAS	ANTIGÜEDAD	SERVICIOS	OBSERVACIÓN	
1	Huabalito, Moche, Trujillo	\$ 199,800.00	U.S \$ 54.00	3,700.00m ²	-	-	Servicio de Gas: No Tiene Servicio de Agua: Municipal Servicio de Desague: Municipal Servicio de Energía: Empresa Privada	Se visito la propiedad con los directivos y se determino que el acceso hacia el terreno aun accidentado y el camino en common hacia el terreno no era claro en el mapa	
2	RAMAL NAZARENO, MOCHE, TRUJILLO	\$ 216,000.00	U.S. \$ 45.00	4,800.00m ²	-	-	Servicio de Gas: No Tiene Servicio de Agua: Municipal Servicio de Desague: No Tiene Servicio de Energía: Empresa Privada	Documentación en regla: Todos los documentos relacionados con la propiedad están en orden, garantizando una transacción segura y sin complicaciones.	Propiedad no disponible
3	Ramal Barranca, Moche, Trujillo	\$ 219,000.00	\$78.21	2,800.00m ²	18.64 x 150.21	-	Servicio de Gas: No Tiene Servicio de Agua: Municipal Servicio de Desague: No Tiene Servicio de Energía: Empresa Privada	Documentación saneada y libre de cargas y gravámenes.	Propiedad no disponible
4	CAMPAÑA DE MOCHE / SECTOR CHANQUIN	\$ 510,000.00	\$60.00	8,500.00m ²	-	-	Servicio de Gas: No Tiene Servicio de Agua: Pozo Servicio de Desague: No Tiene Servicio de Energía: No Tiene	Problema de acceso, terreno irregular	Propiedad no disponible
5	MOCHE / SECTOR EL PENCO	\$ 336,000.00	\$120.00	2,800.00m ²	-	-	Servicio de Gas: No Tiene Servicio de Agua: Municipal Servicio de Desague: Municipal Servicio de Energía: Empresa Privada	-	Propiedad no disponible
6	SECTOR QUIRHUAC ALTO PARCELA 145 ZONA E PREDIO EL GRAN CHAPARRAL	\$/ 100,000.00	\$2.51	10,365.00 m ²	50.61 x 205.00	12 AÑOS	Servicio de Gas: No Tiene Servicio de Agua: Municipal Servicio de Desague: Municipal Servicio de Energía: Empresa Privada	Propiedad no fue visitada, se ubica en la carretera Machipichu a la altura del primer galpon de la avico Chimu en la parte posterior	
7	MENOCUCHO	\$ 62,000.00	\$50.74	1,222.00m ²	22.00 x 50.00	-	Servicio de Gas: No Tiene Servicio de Agua: Municipal Servicio de Desague: No Tiene Servicio de Energía: Empresa Privada	Propiedad no fue visitada, por el metraje pequeño para los fines del colegios	
8	Cascada de Simbal, Chacchit, Simbal, Trujillo.	\$ 76,000.00	\$19.00	3,999.30m ²	-	-	Terreno Rural no cuenta con servicios ubicado a fila de pista.	Terreno con Título de Propiedad inscrito en Registros Públicos (SUNARP), documentación en regla, sin cargas ni gravámenes.	
9	Moche / predio El Penco	\$252000	\$90.00	2800 m ²	49.59 - 52 m ²	-	terreno rural, las inmediaciones cuenta con servicios hay construcción y lotización.	Terreno N° 03 fue visitado por los directivos, inscrito en registro publicos con partidas literal idependicado con la opción de compra de los laterales (colindantes) si se compra la esquina \$120 m ²	

NEGATIVA BANCARIA – APERTURA DE CMACT



PROCESO DE SUSTENTACIÓN DE LA OPERACIÓN DE CRÉDITO

Se inicia el proceso de sustentación contable, legal y financiera de la operación de financiamiento por un millón de soles. Participa activamente el área contable, la administración y el Consejo Directivo a efectos de cubrir los requerimientos de información de Caja Trujillo

OBSERVACIONES RIESGOS

Recibidos x

Miguel Quepque, Jesus Gro... jue, 2 ene, 11:37

para renzarbo.gescont@gmail.com, contabilidad@corladlalibertad.org.pe, eyf@co

Señor Otoniel / Renzo
adjunto las observaciones realizadas por riesgos, por favor su apoyo con la documentación solicitada.

como les comenté por whatsapp me llaman o escriben si algo no esta claro.

Jesús Miguel Q.
Asesor de Banca Especializada
Tienda España/ Av. España 2611

RV: CV - HIPOTECA // CLIENTE: COLEGIO REGIONAL DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACIÓN LA LIBERTAD

Recibidos x

M Miguel Quepque, Jesus Groddin (JGMQ) mié, 12 mar, 21:29

para mí

Sr. Otoniel

Registros Públicos a liquidado el trámite de compra venta y de la Hipoteca, adjunto detalle del monto faltante así como del pago ya realizado.

ojo que estos son gastos Registrales, lo notariales ya estan pagados y se emitió comprobante (Factura).

El faltante es S/ 5,005.20 de gastos registrales sumar S/ 2 soles para que se solicite el Gravamen despues que se registre la compra venta y la Hipoteca.

El monto total sería S/ 5,007.20.

adjunto detalle en documento adjunto, en correo anterior notaria me envia correo indicando

CONDICIONES DEL CRÉDITO EXIGIDAS:

Ser Otoniel envió condiciones del crédito para su conformidad :
 Monto: S/ 1,000,000
 Plazo: 84 meses
 Tasa: 14.75%
 Cuota: 18,950 aprox

Condiciones para desembolso:

1. Hipoteca a favor de caja Trujillo .
2. convenio de recaudación de cuota de afiliados.
3. inicial para compra del terreno de S/ 875,000.
4. Pago al vendedor a la firma de la escritura pública.
5. Caja Trujillo elaborará la minuta de compra venta y se trabajará con notaría recomendada por la Caja.
6. Firmantes para desembolso: Decano, Vice Decano y El Sr. Otoniel como garantes por ser de la junta directiva.
7. se debe ir gestionando en municipalidad constancia de No Adeudos de la propiedad, HR y DP.
8. comprador asume gastos notariales y registrales.

12:51 p.m.

CRE-CCC-V.02.20240603 Caja Trujillo S.A.

CARGO DEL CONTRATO DE CRÉDITO Y FORMULARIOS CONTRACTUALES

DATOS DEL CLIENTE
 Cliente: COLEGIO REGIONAL DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACION LA LIBERTAD
 Tipo de Documento: RUC Nro de Documento: 20147170051


DATOS DEL CRÉDITO
 Número de Crédito: 072271492996 Moneda: SOLES
 Monto Desembolsado: 1,000,000.00 Fecha de Operación: 28/02/2025
 Monto Neto a Desembolsar: 596,850.00 Tipo de Operación: NORMAL
 Número total de cuotas: 84 Periodo de gracia (días): 0
 Periodicidad (días): 30 Fecha de Última Cuota: 15/03/2032
 Fecha de Primera Cuota: 15/04/2025
 Monto de Primera Cuota: 18877.80
 Tasa interés compensatorio efectiva anual fija: 14.75 %
 Tasa interés moratorio nominal anual fija: 16.947 %
 Tasa costo efectivo anual - TCEA: 14.75 %
 Impuesto transacciones financieras (ITF): 0.005%

CRE-ORD-V.03.2018011 ORDENGRAMA DE PAGOS 072271492996-20240228-DUPLICADO Pag. 1

Cliente: COLEGIO REGIONAL DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACION LA LIBERTAD Via: 28822025 12:59:08
 Producto: +RECIBOS 7 TBA: 14.75 %
 Destino: ACTIVO FIJO Regimen Operativo aplicable: Solo Capital TASA: 14.75 %
 Tipo Operación: NORMAL Monto Reservable Segun Desplazamiento: Solo Capital Periodicidad: 30
 Monto: 1,000,000.00 Fecha minima segun Multigratificación: 15/03/2025 Periodo de Gracia: 0
 Moneda: Soles Monto asegurado Multigratificación: 0.00 Vto total de cuotas: 84
 Fecha de la operación: Via 284202025 Monto asegurado Multigratificación: 0.00

N°	Fecha	Cuota + ITF	Depos. Empres.	S. Mult. Resg.	Otros *	Cuota Interés **	Interés	Capital	Saldo Capital	Int. Pendiente
1	15/04/2025	18,877.80	-	-	-	-	-	1,000,000.00	-	-
2	15/05/2025	18,877.80	-	-	-	-	-	868,112.31	148,887.69	-
3	15/06/2025	18,877.80	-	-	-	-	-	736,224.62	261,775.38	-
4	15/07/2025	18,877.80	-	-	-	-	-	604,336.93	374,663.07	-
5	15/08/2025	18,877.80	-	-	-	-	-	472,449.24	487,550.76	-
6	15/09/2025	18,877.80	-	-	-	-	-	340,561.55	600,438.45	-
7	15/10/2025	18,877.80	-	-	-	-	-	208,673.86	713,326.14	-
8	15/11/2025	18,877.80	-	-	-	-	-	76,786.17	826,213.83	-
9	15/12/2025	18,877.80	-	-	-	-	-	-	939,101.52	-
10	15/01/2026	18,877.80	-	-	-	-	-	-	1,011,989.17	-
11	15/02/2026	18,877.80	-	-	-	-	-	-	1,084,876.82	-

GARANTES SOLIDARIOS DE LA OPERACIÓN DE CRÉDITO


GARANTE
 (Firma y huella digital)

PEDRO ALFONSO MEZA SAAVEDRA
 DNI: 18003381
 DOMICILIO: Mz M3 Lt 18 URB COVICORTI
 -CORTIJO-CVI


GARANTE
 (Firma y huella digital)

SEGUNDO MARTEL VERGARA CASTILLO
 DNI: 18130585
 DOMICILIO: NO INDICADO-TRUJILLO

De requerir información mediante medio físico (SI/NO), declaro conocer que me sujeta al pago de la comisión detallada en el tarifario publicado en las Oficinas de CAJA TRUJILLO.


 Catalina Boca Perez
 GERENTE DE OPERACIONES

LA LIBERTAD, 28 de Febrero de 2025


 LIC. ADM. SR. PEDRO MEZA SAAVEDRA
 Reg. Únic. de Colej. 192996


GARANTE
 (Firma y huella digital)

TITULAR
 (Firma, huella digital y sello)
 COLEGIO REGIONAL DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACION LA LIBERTAD OTONIEL LEON DIAZ
 RUC: 20147170051
 DOMICILIO: JR. BOLIVAR NRO. 269 INT. 16 LA MEZA/SAAVEDRA, PEDRO ALFONSO/OTRUIJILLO
 DNI: 18003381

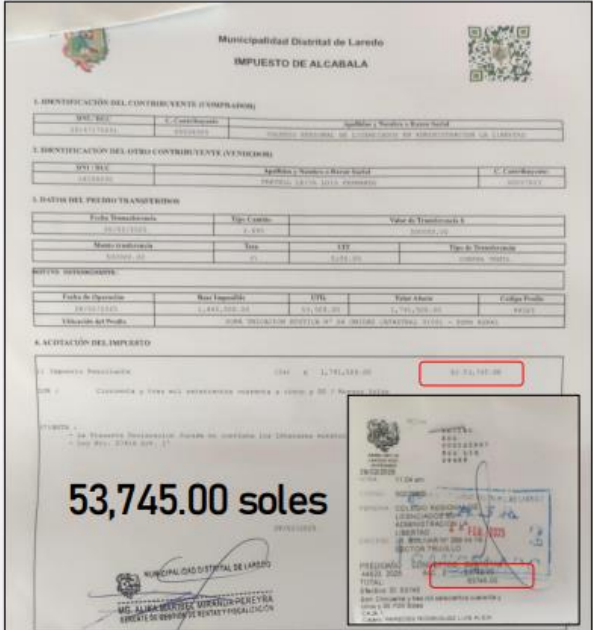
GARANTE
 (Firma y huella digital)
 DNI: 17972615
 DOMICILIO: MZ F LOTE 20 -LOS CEDROS-URB

EFICIENCIAS LOGRADAS EN EL TIPO DE CAMBIO

CAJA TRUJILLO ESTIMÓ EL TIPO DE CAMBIO PARA LA OPERACIÓN EN 3.75 SOLES POR DÓLAR. SE LOGRARON COTIZACIONES PREFERENCIALES A NIVEL DE BANCOS Y CASA DE CAMBIO QUE PERMITIÓ UNA EFICIENCIA PARA LA FECHA EN QUE SE LLEVÓ A CABO DE 28,795 SOLES.

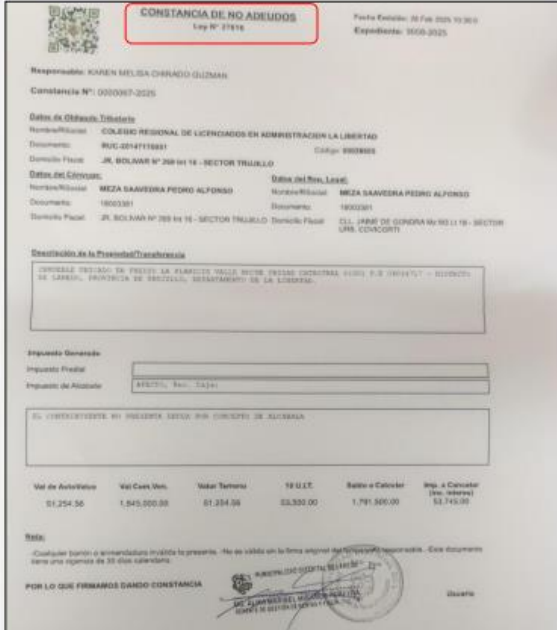
Operaciones de Cambio - Terreno Corlad L.L.				Referencia Minuta CMACT		AHORRO	
Asegurados	Dólares	Soles	TC	TC	Soles	Soles	US\$ TC. 3.75
PF CMACT- 500 K soles	135,000.00	496,125.00	3.675	3.75	506,250.00	10,125.00	
BCP transf. 140K soles	38,000.00	140,030.00	3.685	3.75	142,500.00	2,470.00	
Ptmo. CMACT 1M Soles	270,000.00	996,300.00	3.690	3.75	1,012,500.00	16,200.00	
BBVA a CMACT (*) Dólares	57,000.00	213,750.00	3.750	3.75	213,750.00	0.00	
TOTAL	500,000.00	1,846,205.00			1,875,000.00	28,795.00	7,678.67
(*) Se transfirió 58K dólares. Para cálculo se considera 57K dólares						1'846,205 Soles	

PAGO DEL ALCABALA



Municipalidad Distrital de Laredo
IMPUESTO DE ALCABALA

53,745.00 soles



CONSTANCIA DE NO ADEUDOS
Ley N° 27416

Responsable: KAREN MELISA CHIRIADO OLIZAMA
Constancia N°: 0000067-2025

Datos de Objeto Tributario
Documento: ROL-0044776801
Código: 000000

Datos del Contribuyente
Nombre/Razón: MEZA SANABRIA PEDRO ALFONSO
Documento: 1800381

Deducción de la Prescripción/Transacción
El contribuyente en su calidad de titular del impuesto de alcabala...

Impuesto Generado:
Impuesto Final: 53,745.00
Impuesto de Adueludo: 0.00

Val de Adueludo: 0.00
Val Cera Un: 1,945,000.00
Val de Tercera: 81,214.00
18 UIT: 83,300.00
Ratio o Coeficiente: 1,791,886.00
Imp. a Cobrar (Sin Interés): 53,745.00

GASTOS NOTARIALES Y REGISTRALES

Estimado Renzo; estimado Jair;

Tomando en consideración el mail de Jesús Miguel; nuestro Sectorista en Caja Trujillo; a solicitud de la Notaría Corcuera; proceder con el pago de la liquidación adjunta a fin de completar con los siguientes pagos:

Sunarp: 8,405.20
Notaría: 552.00

Total 8,957.20



8,957.20 soles

Adel. Corlad: 3,952.00

Saldo a Pagar: 5,005.20 soles.

Agradezco proceder con el pago mediante transferencia a la misma cuenta del primer pago.

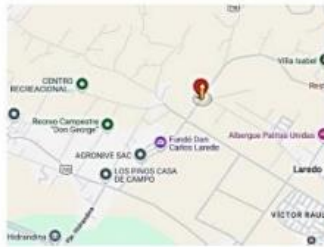
Muchas gracias.

TASACION TERRENO

JORGE JUAN LUNA-VICTORIA WENZEL
CIP 39332
Ingeniero Civil – Perito Tasador
Superintendencia de Banca y Seguros – S.B.S. – Res. No. 331-2002 (REPEV)

HOJA RESUMEN INMUEBLES

REFERENCIA		VALUACIÓN COMERCIAL DE UN INMUEBLE
CLIENTE		COLEGIO REGIONAL DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACION LA LIBERTAD
PROPIETARIOS		PRETELL LEIVA, LUIS FERNANDO
UBICACIÓN	Dirección Registral:	Ubicación Rural Valle Moche, Predio La Merced, Sector Vichanzao, U.C. 01002-A, Distrito de Laredo, Provincia de Trujillo, Departamento de La Libertad.
	Dirección Autovalúo:	No se presentó
	Dirección In Situ:	Carretera siti
FECHA DE INSPECCION		14 de diciembre del 2024



AREAS Y VALORES:

Descripción	Área en m ²	Valor en US\$	Valor en S/
TERRENO (VT)	11,200.00	672,000.00	
EDIFICACION (VE)	0.00	0.00	
OBRAS COMPLEMENTARIAS (VOC)			
CONSTRUCCION (VE + VOC)			
IMPORTE ASEGURABLE		672,000.00	6.00
VALOR COMERCIAL (VC)		672,000.00	2,509,920.00
VALOR DE REALIZACION INMEDIATA (VRI): 80%		537,600.00	2,997,936.00

ANO DE CONSTRUCCION:
MATERIAL DE CONSTRUCCION:
TIPO: Terreno Semirústico
USO: Sembra
NUMERO DE PISOS: 0
NUMERO DE SOTANOS: 0
PERITO RESPONSABLE: LUNA-VICTORIA WENZEL, JORGE JUAN – INGENIERO
REPEV Nº: 331-2002

FECHA: 14 de diciembre del 2024
993.396544
luna@vthob.es

20.- HOMOLOGACION DE MUESTRAS

El suscrito estima los factores de homologación según tabla: ubicación (Ubi.), entorno (Ent.), área de terreno (A. T.), topografía (Topo), suelo, factor de negociación (Oferta).

Área del terreno a valorar: 11,200.00 m²

Muestra	Área terreno (m ²)	Costo unitario (US\$/m ²)	Factores de homologación					VU estimado (US\$/m ²)
			Ubi.	Ent.	A. T.	Top.	Suel.	
19.1	12,330.00	108.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	86.40
19.2	7,100.00	100.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	90.00
19.3	2,500.00	60.92	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	48.74
19.4	13,465.00	80.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	64.00
19.5	11,310.00	74.98	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	59.98
Valor unitario (US\$/m ²)								67.82
Redondeo del valor unitario (US\$/m²):								60.00

JORGE JUAN LUNA-VICTORIA WENZEL
CIP 39332
Ingeniero Civil – Perito Tasador
Superintendencia de Banca y Seguros – S.B.S. – Res. No. 331-2002 (REPEV)

FIRMA DE LA ESCRITURA Y DESEMBOLSO DEL PTMO.



Firmas documentos legales
Notaría Corcuera



Desembolso del Financiamiento
Caja Trujillo; Oficina Av. España

COMPRA DEL TERRENO EN NOTARÍA CORCUERA



Entrega de los Cheques de Gerencia una vez firmada la Escritura de Compra Venta



Foto Histórica con nuestros Colegas y Past Decanos en la Notaría Corcuera



Visita al Terreno Institucional con los Directivos, Past Decanos y Colegas

VISITA AL TERRENO UNA VEZ COMPRADO EL TERRENO



El Decano con el Consejo Directivo en el Terreno tras concretarse la adquisición.



Almuerzo de Rigor

APOYO CLAVE DE FUNCIONARIOS DE CAJA TRUJILLO



Lic. Jesús Miguel
Asesor de Banca Especializada



Oscar Velarde
Jefe de Banca Especializada



Lic. Hans Terrones
Gerente Central de Negocios



Mónica Saldaña – Jefe de Ahorros – Caja Trujillo

DISPONIBILIDADES POST COMPRA DEL TERRENO

ESTADO DE CUENTA AL 07 DE ABRIL DE 2025

CONCEPTO	BCP	BBVA	Caja Trujillo	Bco. Nación	TOTAL
Cuenta Corriente	64,763.85	5,541.50			70,305.35
Cuenta de Ahorro	107,699.00	131,949.02	22,450.00	17,683.00	279,781.02
TOTAL	172,462.85	137,490.52	22,450.00	17,683.00	350,086.37

- ✓ Considerando una reserva de tres meses de Capital de Trabajo, se necesita de 150 mil soles a razón de 50 mil soles promedio mensual.
- ✓ Ello permite contar con un monto de 200 mil soles para iniciar los trabajos de puesta en valor del nuevo local institucional, al margen de los fondos que por actividades se comiencen a recaudar.

RESUMEN EJECUTIVO

✓ FONDO INTENGIBLE RECIBIDO DE LA GESTIÓN ANTERIOR:	852,555.87
✓ FONDO INTENGIBLE A LA FECHA DE LA ADQUISICIÓN DEL TERRENO	1'050,555.87
✓ COSTO DEL TERRENO (500,000.= dólares americanos) - CMACT: 1'875,000.=	1'846,205.00
✓ MONTO PAGADO POR CONCEPTO DE ALCABALA	53,745.00
✓ MONTO PAGADO POR TRÁMITES NOTARIALES Y REGISTRALES	8,957.20
✓ AREA DEL TERRENO COMPRADA - 1.12 Has.	11,200 mt.2
✓ AREA DEL TERRENO PAGADA	10,000 mt.2
✓ COSTO DEL METRO CUADRADO (50 dólares)	44.64 dólares mt.2
✓ AREA DE TERRENO BONIFICADA	1,200 mt.2
✓ MONTO DEL PRÉSTAMO OBTENIDO - SOLES	1'000,000.00
✓ APORTE DEL CORLAD LA LIBERTAD - SOLES	846,205.00
✓ GARANTES SOLIDARIOS DEL PTMO:	PEDRO MEZA; SEGUNDO VERGARA, OTONIEL LEÓN